

Принят
на педагогическом совете МКОУ
«Большесавкинская ООШ»
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Утверждаю
директор
МКОУ «Большесавкинская ООШ»
П.Н. Мироненко
Приказ №36/27 от 01.09.2023г.



План работы
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Большесавкинская основная общеобразовательная школа»
на 2023– 2024 учебный год

Раздел 1

Анализ учебно-воспитательной работы за прошедший год

Раздел 2

Основные задачи на новый учебный год

Раздел 3

Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного основного общего образования

Раздел 4

Работа с педагогическими кадрами. Методическая работа. Повышение квалификации педагогов, аттестация

Раздел 5

Работа с учащимися, находящимися на различных видах учета.

Раздел 6

Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы

Раздел 7

План работы школьных методических объединений (ШМО)

Раздел 8

План работы Управляющего Совета школы

Раздел 9

Педагогические советы

Раздел 10

Общешкольные родительские собрания

Раздел 11

План работы школьного педагога- психолога

Раздел 12

Мониторинг качества образовательного процесса

РАЗДЕЛ I

Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год

1. Информационная справка

Муниципальное казенное образовательное учреждение «Большесавкинская основная общеобразовательная школа» (далее - школа) создана в целях реализации права граждан на общедоступное и бесплатное дошкольное, начальное и основное общее образование.

Школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли целью своей деятельности. Школа является юридическим лицом, имеет печать, штамп установленного образца.

Учредителем школы является Кировская районная администрация

(исполнительно-распорядительный орган) муниципального района «Город Киров и Кировский район». Непосредственное управление школой осуществляет директор.

Основные задачи, поставленные педколлективом на 2022-23 учебный год были:

1. Обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС:

- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованием ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить качество образования;
- применять дистанционные технологии в период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации

2. Повысить качество образования в школе:

- создать условия для повышения образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной и проектной деятельности;
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов;

3. Продолжить работу по формированию у обучающихся совершенствования качеств личности через духовно-нравственные ценности, гражданскую позицию, самостоятельность и самоопределение, необходимость вести ЗОЖ.

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально - нравственных качеств учащихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, исследовательские работы).

4. Продолжить прохождение учителями-предметниками курсовой подготовки и переподготовки, самоподготовки:

- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений.

1. В 2022-2023 учебном году МКОУ «Большесавкинская ООШ» работала по учебному плану, составленному 1-4 класс по ФГОС НОО и 5-9 класс ФГОС ООО. т.е задачу по началу реализации ФГОС ООО выполнена.

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на обучающегося не превышал предельно допустимого. ОУ оснащено достаточным материально-техническим оборудованием.

Образовательная программа НОО, ООО и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы - обеспечение базового основного общего образования и развитие ребенка в процессе обучения.

Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей.

Достижение указанных целей обеспечивалось поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения. В 2022-2023 учебном году школа работала в режиме пятидневной рабочей недели для всех обучающихся.

2. Для удовлетворения познавательных интересов учащихся, а так же для более углубленного изучения отдельных предметов, в 1 – 9 классах были введены кружки по интересам.

**План внеурочной деятельности
(1- 4 классы, реализующие ФГОС)**

Внеурочная деятельность					
Направления деятельности	Формы реализации	Количество часов в неделю			
		1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Спортивно-оздоровительное	Кружок «Веселые ребята»	1	1	1	1
Обще-интеллектуальное	Кружок «Творческая мастерская»			1	1
Общекультурное	Кружок «Мы – твои друзья»	1			
ИТОГО		2	1	2	2

**План внеурочной деятельности
(5-9 класс, реализующий ФГОС)**

Внеурочная деятельность						
Направления деятельности	Формы реализации	Количество часов в неделю				
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Социальное	Кружок «Новое поколение»	1				
Духовно-нравственное	Кружок «Основы православной культуры»	1	1	1	1	1
Общекультурное	Кружок «Разговор о правильном питании»	1				
ИТОГО		3	3	2	2	2

План занятий по дополнительным общеразвивающим программам в 2022-2023 учебный год

Наименование дополнительной общеразвивающей программы	Педагог	Класс
«Танцевальная студия»	Арсенова Е.О	2,3
«Волейбол»	Артемов Е.А.	8-9
«Истоки»	Федорова Е.А.	1,2
«Истоки»	Федорова Е.А.	3
«Истоки»	Федорова Е.А.	4

Предпрофильная подготовка учащихся 9 класса представлена **курсами по выбору:**

№п/п	Название элективного курса	Класс
1	«Способы решения текстовых задач» (математика, элективный курс)	9

Рез
уль

тативность деятельности образовательного учреждения за 2022-2023 учебный год

На конец 2022–2023 учебного года в школе обучалось 49 человек. Аттестовывались обучающиеся 2 - 9 классов, в которых обучалось 47 человек.

Всего из 47 уч-ся на «4» и «5» закончили 4 четверть 14 человек, что составило 30% качества

В начальной школе обучалось 18 человек, (1 класс - 2 человека, 2 класс – 5 человек, 3 класс – 8 человек, 4 класс - 3 человека). Обучающиеся 1 класса не аттестовывались.

Закончили год:

- на «отлично» - 2 чел (Мадаминова Дарья, Остапчук М. – 3 кл)

- на «хорошо» и «отлично» - 6 человек

Имеют «2» - Стефанков Сергей 3 кл – русский язык, англ. язык, математика

Аникейцева Варвара 3 кл – русск. яз, математика

На основании заявления родителей и протокола ПМПК оставлен на повторное обучение Шустов Иван (2 кл)

2 класс: Богомолов Евгений, Обляк Карина

3 класс: Полякова Алиса, Шерматова Эльмира, Колявкина Амина

4 класс: Кривенков Егор

Уровень обученности - 87%, качество знаний – 50 %.

Качество знаний по классам: 2 класс -40%, 3 класс - 63%, 4 класс -33%.

На второй ступени обучалось 31 человек. (5 класс - 6 человек, 6 класс – 5 человек + 2 (по программе УО), 7 класс – 6 человек, 8 класс - 6 человек, 9 класс- 6 человек).

Закончили год:

- на «хорошо» и «отлично» - 6 человек

Имеют «2» - Агеев Иван 7 кл – география, история, музыка, геометрия, англ. яз

5 класс: Бурносова Анастасия, Родионов Никита, Шерматова Вика

6 класс: Клевина Полина

7 класс: Царева Ульяна

8 класс: Сучкова Дарья

9 класс: -0

Уровень обученности - 90%, качество знаний – 19 %.

Качество знаний по классам: 5 класс -50%, 6 класс -20%, 7 класс - 17%, 8 класс - 17%, 9 класс- 0%

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2022

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников проводился в соответствии с приказом по МКОУ «Большесавкинская ООШ» №36 от 07.10.2020г

Олимпиада проводилась по 8 общеобразовательным предметам, в установленные сроки. Использовались задания, разработанные предметно-методическими комиссиями. Приказом по школе был определен состав школьных предметных комиссий.

В школьном туре предметных олимпиад школьников участвовало 19 человек 4-9 классов.

Учащимся удалось продемонстрировать при выполнении заданий предметных олимпиад расширенный и оптимальный уровни усвоения учебного материала.

Большинство участников школьного этапа предметных олимпиад удовлетворены результатами выполненных заданий (апелляций не было). Как и в прошлом учебном году, возникли трудности при решении олимпиадных задач по математике - математический расчет, неудовлетворительное знание формул.

В олимпиадных заданиях по русскому языку некоторые задания требовали творческого подхода, при этом для полного ответа на большинство вопросов не требовалось знаний, выходящих за пределы школьной программы. Все задания требовали применения теоретических сведений, относящихся к основным разделам языкознания.

В целом обучающимся удалось продемонстрировать знания по выбранным предметам, установить причинно-следственные связи, реализовать творческие способности. Победители школьного этапа предметных олимпиад продемонстрировали достаточный уровень усвоения учебного материала, применение его на творческом уровне, нестандартный подход к решению заданий.

При проведении олимпиад школьного этапа выявились отрицательные стороны:

- Есть обучающиеся, которые принимали участие в олимпиадах по нескольким предметам. С одной стороны, школьник пробуют свои силы в разных областях наук, с другой стороны, это ведет к перегрузке обучающихся, т.к. требуется дополнительное время на качественную подготовку.
- Наблюдается низкая мотивация у некоторой части обучающихся к участию в предметных олимпиадах.

Васин Данила, ученик 9 класса стал призером муниципального этапа по биологии.

Итоговая аттестация выпускников основной школы.

Обучающиеся 9 класса проходили ГИА по образовательным программам основного общего образования по двум обязательным учебным предметам (русский язык и математика). Основанием

для получения аттестата об основном общем образовании являлось успешное прохождение ГИА-9 по русскому языку и математике. Из 6 обучающихся 9 класса экзамены в форме ОГЭ сдавали 6 обучающихся.

Сводная таблица результатов.

№ п/п	Предмет	Кол-во уч-ся	Учитель	Результат
1	Русский язык (ОГЭ)	6	Селезнева С.Э.	«5» - 0 «4» - 0 чел «3» - 5 чел «2» - 1 чел Качество знаний –0% Уровень обученности – 83%
2	Математика (ОГЭ)	6	Носова С. С.	«5» - 0 «4» - 0 чел «3» - 6 «2» - 0 Качество знаний – 0% Уровень обученности – 100%
3	Обществознание	4	Левкина Л.А.	«5» - 0 «4» - 0 чел «3» - 4 чел «2» - 0 Качество знаний –0% Уровень обученности – 100%
4	Биология	5	Афанасьева Т.А.	«5» - 0 «4» - 0 чел «3» - 5 чел «2» - 0 Качество знаний –0% Уровень обученности – 100%
5	Физика	2	Харченко Н.И.	«3» - 1 чел «4» -1 чел Качество знаний –50% Уровень обученности – 100%
6	Химия	1	Афанасьева Т.А.	«3» - 1 чел Качество знаний –0% Уровень обученности – 100%

Вывод: уровень обученности по школе составил 100%. Процент качества знаний обучающихся составил 0% . Снижение процента качества знаний следует из притока в школу обучающихся с низким уровнем знаний.

3. Одной из важных задач школы является совершенствование педагогического мастерства сотрудников школы.

РАЗДЕЛ II

Задачи школы на новый 2023-24 учебный год.

ЦЕЛИ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2023/24 УЧЕБНЫЙ ГОД: обеспечить единое образовательное пространство, повысить информационную безопасность обучающихся, выстроить новую систему профессиональной ориентации.

ЗАДАЧИ:

Для достижения намеченных целей перед школой стоят следующие приоритетные задачи:

- совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства;
- повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- проведение мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности;
- организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.

Раздел III

Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного основного образования

Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

План работы по всеобучу

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Провести учёт детей, подлежащих обучению в школе	До 30 августа	Зам. дир. по УВР
2	Комплектование 1 класса	До 30 августа	Зам. дир. по УВР
3	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников 9 классов	До 29 августа	Классные руководители
4	Проверка списочного состава обучающихся по классам	До 4 сентября	Зам. дир. по УВР, классные руководители
5	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	До 7 сентября	Администрация, библиотекарь
6	Составление расписания учебных занятий	До 1 сентября	Зам. дир. по УВР
7	Комплектование групп внеурочной деятельности	До 4 сентября	Зам. дир. по УВР, педагоги
8	Создание базы данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекаемых семей	сентябрь	Соц. педагог
9	Создание базы данных детей, и сирот, находящихся под опекой детей и семей	сентябрь	Соц. педагог
10	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	1 раз в четверть	Администрация
11	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Зам. дир. по ВР
12	Учёт посещаемости школы обучающимися	ежедневно	Классные руководители
13	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования, интеллектуальные марафоны)	В течение года	Зам. дир. по УВР
14	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Зам. дир. по УВР
15	ПрофорIENTATION (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными	В течение года	Зам. дир. по ВР, кл.руководители 9 классов

	заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей)		
16	Работа по предупреждению неуспеваемости и профилактике правонарушений	По плану	Зам. дир. по УВР, соц. педагог
17	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации	По плану	Зам. дир. по УВР
18	Своевременное информирование родителей об итогах успеваемости обучающихся	В течение	Классные
		года	руководители
19	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя – предметники
20	Ведение журналов по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися	В течение года	Классные руководители
21	Анализ работы по всеобучу	Май-июнь	Директор школы

2. Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся и работников школы на учебный год.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.			
1.	Организовать с классными руководителями 1-9 классов инструктивно – методические занятия по методике проведения занятий с учащимися по правилам дорожного движения	до 01.09	Преподаватель ОБЖ
2.	Провести встречу с работниками ГИБДД	постоянно	Зам. директора по ВР
3.	На родительских собраниях периодически обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.	постоянно	Ответственный за БДД
4.	Оформить уголок по безопасности дорожного движения	до 01.09	Ответственный за БДД
Противопожарные мероприятия			
1.	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и обучающихся школы.	до 10.09	Директор школы
2.	Оформить противопожарный уголок.	до 01.09	Ответственный за пожарную безопасность
3.	Оборудовать эвакуационные выходы из здания школы и обозначить их надписями и указательными знаками.	до 01.09	Директор школы
Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев			
1.	Заслушать на заседании ШМО классных руководителей «О работе с обучающимися по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев»	1 раз в четверть	Директор школы
2.	Лекции: - Суицид.	1 раз в полугодие	
3.	На родительских собраниях обсуждать вопросы по	постоянно	Классные

	профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди обучающихся		руководители
Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся			
1.	Подготовить документацию по разделу Охрана жизни и здоровья обучающихся: - листки здоровья в школьных журналах; - медицинские карты на каждого ребенка, специальные медицинские группы; - приказ по школе «Об охране жизни и здоровья обучающихся»	В течение сентября	Классные руководители, директор школы
2.	Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным нормам СанПиНа: - санитарно-гигиеническое состояние школьного учреждения, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных комнат, спортзала, мастерских и др. помещений; - соблюдение санитарно гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозировка домашних занятий; - обеспечение обучающихся с 1-го по 9-й класс горячим питанием	В течение года	Директор школы Классные руководители, зам. директора по УВР Ответственный за питание
3.	Организовать бесплатное питание для малообеспеченных и многодетных семей	сентябрь	Ответственный за питание
4.	Провести инструктаж работников школы по вопросам охраны жизни детей и соблюдением правил ТБ	до 05.09	Директор школы
5.	Принять меры безопасности в учебных кабинетах: химии, спортивном зале, кабинете труда	постоянно	Зав. кабинетами
6.	При организации экскурсий, туристических походов тщательно выбирать маршруты, проводить подготовку учащихся: инструктаж; проверять средства первой доврачебной помощи	постоянно	Классные руководители
7.	Систематически изучать правила дорожного движения с обучающимися, организовать внеклассные мероприятия по профилактике травматизма.	постоянно	Классные руководители
8.	При проведении массовых мероприятий (в спортивном зале, спортплощадке) принимать постоянные меры по безопасности и охране детей	постоянно	Зам. директора по ВР

РАЗДЕЛ IV

Работа с педагогическими кадрами.

Учебно-методическая деятельность

Цель - Обеспечить необходимый уровень профессиональной компетентности педагогов

Повышение квалификации через курсы

№	ФИО учителя	разряд (категория)	Специальность по образованию	курсы
1.	Фитисова Р.И.	Соответствие занимаемой должности	учитель нач. классов	Читательская грамотность
2	Белова А.Е,	Соответствие занимаемой должности	Учитель нач. кл	Читательская грамотность
3.	Иванов В.Н.	Соответствие занимаемой должности	Учитель физической культуры	ОБЖ, физкультура, технология

Организационная деятельность

Цель - Создать условия для оптимального функционирования школы как единой социально – педагогической системы.

№	Виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Изучить объяснительные записки к учебным программам, методические письма, другие нормативные документы	Сентябрь Далее систематически	Директор школы Зам. директора по УВР
2	Собрать информацию, по каким учебникам работают учителя-предметники	Сентябрь	Библиотекарь
3.	Утвердить рабочие программы курсов, предметов	Сентябрь	Директор школы Зам. директора по УВР
4.	Подготовительная работа к заполнению классных журналов. Беседы с учителями и классными руководителями.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
5.	Составление графика проведения открытых уроков, внеклассных мероприятий, классных часов	Октябрь	Руководители ШМО
6.	Провести собрание с классными руководителями: -провести коррекцию планов воспитательной работы классных	Сентябрь	Зам. директора по ВР Руководитель ШМО

	руководителей; -составить списки «трудных» детей -выявить неблагополучные семьи;		
7.	Составить расписание уроков	Сентябрь	Зам. директора по УВР
8.	Тарификация учителей	Сентябрь	Директор школы
9.	Подведение итогов 1,2,3 четверти и за год	Ноябрь. Далее в начале каждой четверти	Директор школы, Зам. директора по УВР
10.	Составление и утверждение планов воспитательной работы	В начале каждого полугодия	Директор школы
11.	Анализ работы за год и планирование на новый учебный год	Апрель-май	Директор школы
12.	Утверждение графика отпусков	Декабрь	Директор школы
13.	Комплектование 1 класса	Май	Директор школы
14.	Трудовая практика обучающихся 5-8 классов	Июнь-август	Отв. за пришкольный участок
15.	Организация летнего отдыха обучающихся	Май	Директор школы
16.	Сдача школы к новому уч. году	Июнь	Директор школы кл. руководители

РАЗДЕЛ V

Работа с обучающимися, находящимися на различных видах учета.

Цели: 1. Недопущение правонарушений и антиобщественных действий со стороны обучающихся школы или минимизация рисков возникновения опасности для их жизни и здоровья.

2. Восстановление, исходя из индивидуальных психологических и познавательных возможностей обучающегося положительных качеств, привычек, здоровых потребностей, которые были заглушены неблагоприятными обстоятельствами.

Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий среди обучающихся, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- социально-педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся школы в совершение преступлений и антиобщественных действий.
- Обеспечение сохранения здоровья, защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

План мероприятий

по профилактике безнадзорности, правонарушений, преступлений среди несовершеннолетних, употребления несовершеннолетними спиртных напитков, наркотических, токсических, психотропных веществ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>Организационные вопросы</i>			
1.	Анализ состояния подростковой преступности, безнадзорности несовершеннолетних, профилактической работы с подростками	ежеквартально	Зам. директора по ВР, соц. педагог
2.	Организация и планирование деятельности Совета школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Сентябрь	Зам. директора по ВР, соц. педагог
3.	Совет Профилактики	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, соц. педагог
4.	Организация совместной работы школы и ПДН	Сентябрь	Зам. директора по ВР, соц. педагог
5.	Составление социального паспорта.	Сентябрь – октябрь	Классные руководители, социальный педагог

6.	Изучение личных дел первоклассников и вновь принятых обучающихся	август	Зам. директора по УВР
7.	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой, не выполняющих обязанности по воспитанию детей, семей, находящихся в социально-опасном положении и работа с ними, согласно ФЗ РФ № 120 своевременное информирование ПДН	постоянно	Классные руководители, социальный педагог
8.	Выявление и учет несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений, самовольных уходов, а также уклоняющихся от учебы, проведение с ними индивидуальной работы	в течение года	Все учителя, социальный педагог
9.	Выявление обучающихся, не посещающих школу по неуважительным причинам, профилактическая работа с ними, своевременное информирование КДН и ПДН.	постоянно	Социальный педагог Классные руководители
10.	Контроль посещаемости, нарушений правил поведения и Устава школы.	ежедневно	Все учителя, социальный педагог
11.	Проведение операции «Занятость несовершеннолетних» (вовлечение в кружки, секции).	сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
12.	Привлечение обучающихся к активным формам досуга, творческой, социально значимой деятельности	в течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
13.	Обеспечение занятости обучающихся, состоящих на учете в КДН, в каникулярный период 2020-2021 учебного года	в каникулярный период	Социальный педагог Классные руководители
14.	Организация и проведение летней оздоровительной кампании, летнего отдыха или трудоустройства обучающихся «группы риска».	июнь	Социальный педагог Классные руководители
15.	Подготовка и направление документов в КДН	по необходимости	Социальный педагог
16.	Анализ работы по профилактике правонарушений и преступлений среди	1 раз в год	Социальный педагог
17.	Участие в заседаниях КДН и ЗП.	в течение года	Зам. по ВР Социальный педагог Кл.рук.

18.	Контроль за своевременным снятием с учета обучающихся, состоящих на учете в ПДН ОВД, имеющих положительную динамику в поведении, учебе.	1 раз в полугодие	Социальный педагог
19.	Контроль за недопущением распространения на территории образовательных учреждений материалов и использования обучающимися Интернет –ресурсов, несовместимых с задачами образования и воспитания	постоянно	Администрация
20.	Профилактика наркомании и токсикомании на уроках ОБЖ, химии, биологии и др.	В течение года	Учителя
Работа с родителями			
1.	Привлечение родителей к проведению общешкольных мероприятий, организация посещения родителями уроков и внеклассных мероприятий, привлечение к подготовке и проведению совместных общешкольных и общеклассных дел.	В течение года	Классные руководители
2.	Посещение семей подростков «группы риска» с целью проверки условий их жизни, воспитания и занятости в свободное от учёбы время.	В течение года	Классные руководители
Мероприятия с обучающимися:			
1.	Организация работы ученического самоуправления в классах, в школе	сентябрь	Зам. директора по ВР
2.	Кл. часы «Ознакомление с правилами поведения в школе»	сентябрь	Зам. директора по ВР Кл. рук.
3.	Месячник по профилактике детского травматизма	октябрь	Социальный педагог
4.	Проведение акций в международные дни: День без табака	В течение года	Зам. директора по ВР
5.	Встреча со специалистами здравоохранения	В течение года	Социальный педагог
6.	Беседы о профилактике ВИЧ инфекции		Мед. работник, кл рук.
Спортивно- оздоровительные мероприятия			
	По отдельному плану		

РАЗДЕЛ VI

Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы

Цели и задачи воспитательной работы школы

на 2022 – 2023 учебный год

Программа была разработана с участием педагогического совета школы и родителей; реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания. Программа направлена на приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе, а также решение проблем гармоничного вхождения школьников в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми.

ЦЕННОСТНО-ЦЕЛЕВЫЕ ОСНОВЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВОСПИТАНИЯ

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические и другие работники МКОУ «Большесавкинская ООШ» обучающиеся, их родители (законные представители), представители иных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами школы. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей перед всеми другими лицами.

Нормативные ценностно-целевые основы воспитания обучающихся в школе определяются содержанием российских гражданских (базовых, национальных) норм и ценностей, основные из которых закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания школьников.

С учетом мировоззренческого, этнического, религиозного многообразия российского общества ценностно-целевые основы воспитания обучающихся включают духовно-нравственные ценности культуры народов России, традиционных религий народов России в качестве вариативного компонента содержания воспитания, реализуемого на добровольной основе, в соответствии с мировоззренческими и культурными особенностями и потребностями родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательная деятельность в школе реализуется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в государственной Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

Цель и задачи воспитания

Современный российский общенациональный воспитательный идеал – высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **ЦЕЛЬ ВОСПИТАНИЯ** обучающихся в школе: создание условий для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 2, п. 2). **ЗАДАЧАМИ ВОСПИТАНИЯ**, обучающихся в школе являются:

– усвоение ими знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие позитивных личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений на практике (опыта нравственных поступков, социально значимых дел).

Методологические основы и принципы воспитательной деятельности

Методологической основой программы являются антропологический, культурно-исторический и системно - деятельностный подходы.

Программа воспитания опирается на следующие принципы:

принцип гуманистической направленности. Каждый обучающийся имеет право на признание его как человеческой личности, уважение его достоинства, защиту его человеческих прав, свободное развитие;

принцип ценностного единства и совместности. Единство ценностей и смыслов воспитания, разделяемых всеми участниками образовательных отношений, содействие, сотворчество и сопереживание, взаимопонимание и взаимное уважение;

принцип культуросообразности. Воспитание основывается на культуре и традициях России, включая культурные особенности региона;

принцип следования нравственному примеру.

Пример, как метод воспитания, позволяет расширить нравственный опыт обучающегося, побудить его к открытому внутреннему диалогу, пробудить в нем нравственную рефлексию, обеспечить возможность выбора при построении собственной системы ценностных отношений, продемонстрировать ребенку реальную возможность следования идеалу в жизни;

принцип безопасной жизнедеятельности. Защищенность важных интересов личности от внутренних и внешних угроз, воспитание через призму безопасности и безопасного поведения;

принцип совместной деятельности ребенка и взрослого. Значимость совместной деятельности взрослого и обучающегося на основе приобщения к культурным ценностям и их освоения;

принцип инклюзивности. Организация образовательного процесса, при котором все обучающиеся, независимо от их физических, психических, интеллектуальных, культурно-этнических, языковых и иных особенностей, включены в общую систему образования.

Данные принципы реализуются в укладе школы, включающем воспитывающие среды, общности, культурные практики, совместную деятельность и события.

Уклад школы

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Большесавкинская ООШ», основано в 1986 году. Обучение ведётся с 1 по 9 класс по двум уровням образования: начальное общее образование, основное общее образование. На 1 сентября 2022 года в школе, численность обучающихся составляет – 49 учащихся, численность педагогического коллектива – 12 человек.

Школа расположена в частном секторе в 10 км от города Кирова. У обучающихся есть возможность получать основное и дополнительное образование как на территории образовательного учреждения (кружки, секции), так и за его пределами.

Школа оборудована кабинетами для проведения учебных занятий, имеет библиотеку, спортивный зал. В школе организовано горячее питание для учеников, соблюдаются условия охраны здоровья обучающихся, имеется доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, а также имеются электронные образовательные ресурсы для обеспечения образовательного процесса.

Таким образом, создавая условия для ребенка по выбору форм, способов самореализации на основе освоения общечеловеческих ценностей, родителями и педагогическим коллективом учитываются интересы ребёнка.

Также процесс воспитания основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в школе;
- ориентир на создание психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско - взрослых общностей, которые объединяют детей и педагогов содержательными событиями, позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

Воспитывающая среда школы

Воспитывающая среда МКОУ «Большесавкинская ООШ» – это особая форма организации образовательного процесса, реализующего цель и задачи воспитания, совокупность окружающих ребенка обстоятельств, социально - ценностных, влияющих на его личностное развитие и содействующих его вхождению в современную культуру. Она включает:

- предметно-пространственное окружение;
- поведенческое;
- событийное;
- информационное культурное.

Основными характеристиками воспитывающей среды являются ее насыщенность и структурированность.

Процесс взаимодействия всех участников образовательного процесса и совместной жизнедеятельности взрослых и детей направлен на укрепление общешкольного коллектива, органов детского самоуправления ученического актива, укрепления и пропаганды общешкольных традиций и реализуется в традиционных формах работы и мероприятиях:

«День Знаний», «День здоровья», «День учителя», «Посвящение в первоклассники», «Посвящение в пятиклассники», «Новогодние праздники», «День самоуправления», «Выборы президента ученического самоуправления», «Прощание с Азбукой», «Праздник 8 Марта», «Смотр строя и песни», «День защитника Отечества»,

«Конкурсы чтецов», акция «Окна Победы», «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «День Победы», праздник Последнего звонка, проведение Уроков мужества, Уроков памяти, Уроков здоровья, тематических единых классных часов.

Обучающиеся участвуют в трудовых делах школы и класса, в совместных общественно значимых делах школы, что способствует развитию общественной активности, формированию нравственного идеала, гражданского отношения к Отечеству, воспитанию нравственного потенциала, сознательного отношения к труду.

Воспитывающие общности (сообщества) в школе

–детские (сверстников и разновозрастные) Общество сверстников – необходимое условие полноценного развития обучающегося, где он апробирует, осваивает, приобретает способы поведения, обучается вместе учиться, играть, трудиться, достигать поставленной цели, строить отношения.

Основная цель – создавать в детских взаимоотношениях дух доброжелательности, развивать стремление и умение помогать друг другу, оказывать сопротивление плохим поступкам, поведению, общими усилиями достигать цели. В школе обеспечивается возможность взаимодействия обучающихся разного возраста, при возможности взаимодействие с детьми в дошкольных образовательных организациях. Детские общности также реализуют воспитательный потенциал инклюзивного образования, поддержки обучающихся с ОВЗ;

–детско-взрослые Обучающиеся сначала приобщаются к правилам, нормам, способам деятельности взрослых и затем усваивают их. Они образуются системой связей и отношений участников, обладают спецификой в зависимости от решаемых воспитательных задач. Основная цель – содействие, сотворчество и сопереживание, взаимопонимание и взаимное уважение, наличие общих ценностей и смыслов у всех участников;

–профессионально-родительские Общность работников школы и всех взрослых членов семей обучающихся. Основная задача общности – объединение усилий по воспитанию обучающегося в семье и школе, решение противоречий и проблем, разносторонняя поддержка обучающихся для их оптимального и полноценного личностного развития, воспитания;

–профессиональные Единство целей и задач воспитания, реализуемое всеми сотрудниками школы, которые должны разделять те ценности, которые заложены в основу Программы.

Требования к профессиональному сообществу школы:

– соблюдение норм профессиональной педагогической этики;

– уважение и учет норм и правил уклада школы, их поддержка в профессиональной педагогической деятельности, общении;

– уважение ко всем обучающимся, их родителям (законным представителям), коллегам;

– соответствие внешнего вида и поведения профессиональному статусу, достоинству педагога, учителя в российской отечественной педагогической культуре, традиции;

– знание возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, общение с ними с учетом состояния их здоровья, психологического состояния при соблюдении законных интересов прав как обучающихся, так и педагогов;

– инициатива в проявлениях доброжелательности, открытости, готовности к сотрудничеству и помощи в отношениях с обучающимися и их родителями (законными представителями), коллегами;

– внимание к каждому обучающемуся, умение общаться и работать с обучающимися с учетом индивидуальных особенностей каждого;

– быть примером для обучающихся в формировании ценностных ориентиров, соблюдении нравственных норм общения и поведения;

– побуждать обучающихся к общению, поощрять их стремления к взаимодействию, дружбу, взаимопомощь, заботу об окружающих, чуткость, внимание к людям, чувство ответственности.

Социокультурный контекст

Социокультурный контекст – это социальная и культурная среда, в которой человек растет и живет. Он также включает в себя влияние, которое среда оказывает на идеи и поведение человека.

Основные направления воспитания обучающихся в школе:

- гражданское воспитание,
- воспитание патриотизма;
- духовно-нравственное развитие и воспитание;
- эстетическое воспитание;
- экологическое воспитание;
- воспитание культуры здорового образа жизни и безопасности;
- трудовое воспитание;
- физическое воспитание;
- познавательное направление воспитания.

Требования к планируемым результатам воспитания

Планируемые результаты воспитания носят отсроченный характер, но деятельность педагогического коллектива нацелена на перспективу развития и становления личности обучающегося. Поэтому результаты достижения цели, решения задач воспитания даны в форме целевых ориентиров, представленных в виде обобщенных портретов выпускника на уровнях начального общего и основного образования.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

Направления воспитания	Целевые ориентиры
Гражданское	<p>Знающий и принимающий свою российскую гражданскую идентичность в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в современном мировом сообществе.</p> <p>Проявляющий уважение, ценностное отношение к государственным символам России, праздникам, традициям народа России.</p> <p>Понимающий и принимающий свою сопричастность прошлому, настоящему и будущему народа и России, тысячелетней истории российской государственности.</p> <p>Проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод.</p> <p>Ориентированный на участие на основе взаимопонимания и взаимопомощи в разнообразной социально значимой деятельности, в том числе гуманитарной (добровольческие акции, помощь нуждающимся и т.п.).</p> <p>Принимающий участие в жизни класса, школы (в том числе самоуправления), местного сообщества, родного края.</p> <p>Выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе.</p>
Патриотическое	<p>Сознающий свою этнокультурную идентичность, любящий свой народ, его традиции, культуру.</p>

	<p>Проявляющий уважение, ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране.</p> <p>Сознающий себя патриотом своего народа и народа России в целом, свою общероссийскую культурную идентичность.</p> <p>Проявляющий интерес к познанию родного языка, истории, культуры своего народа, своего края, других народов России.</p> <p>Знающий и уважающий боевые подвиги и трудовые достижения своих земляков, жителей своего края, народа России, героев и защитников Отечества в прошлом и современности.</p> <p>Знающий и уважающий достижения нашей общей Родины – России в науке, искусстве, спорте, технологиях.</p>
Духовно-нравственное	<p>Знающий и уважающий основы духовно-нравственной культуры своего народа, других народов России.</p> <p>Выражающий готовность оценивать свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков.</p> <p>Ориентированный на традиционные духовные ценности и моральные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора.</p> <p>Выражающий неприятие аморальных, асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным ценностям и нормам.</p> <p>Сознающий свою свободу и ответственность личности в условиях индивидуального и общественного пространства.</p> <p>Понимающий ценность межрелигиозного, межнационального согласия людей, граждан, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий.</p> <p>Выражающий уважительное отношение к религиозным традициям и ценностям народов России, религиозным чувствам сограждан.</p> <p>Проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей.</p> <p>Проявляющий нравственные и эстетические чувства к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского общества, устойчивый интерес к чтению.</p>
Эстетическое	<p>Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание его эмоционального воздействия, влияния на душевное состояние и поведение людей.</p> <p>Знающий и уважающий художественное творчество своего и других народов, понимающий его значение в культуре.</p> <p>Сознающий значение художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.</p> <p>Выражающий понимание ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве.</p> <p>Ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве.</p>
Физическое	<p>Понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности человека</p>

	<p>в обществе, значение личных усилий человека в сохранении здоровья своего и других людей.</p> <p>Выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярная физическая активность).</p> <p>Проявляющий неприятие вредных привычек (курение, употребление алкоголя, наркотиков, игровая и иные формы зависимостей), понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья.</p> <p>Знающий и соблюдающий правила безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной, интернет-среде.</p> <p>Способный адаптироваться к стрессовым ситуациям, меняющимся социальным, информационным и природным условиям, в том числе осмысляя собственный опыт.</p> <p>Умеющий осознавать эмоциональное состояние своё и других людей, стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием.</p> <p>Обладающий первоначальными навыками рефлексии физического состояния своего и других людей, готовый оказывать первую помощь себе и другим людям.</p>
Трудовое	<p>Уважающий труд, результаты трудовой деятельности своей и других людей.</p> <p>Выражающий готовность к участию в решении практических трудовых дел, задач (в семье, школе, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и выполнять такого рода деятельность.</p> <p>Проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода на основе изучаемых предметных знаний.</p> <p>Сознающий важность обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в обществе.</p> <p>Понимающий необходимость человека адаптироваться в профессиональной среде в условиях современного технологического развития, выражающий готовность к такой адаптации.</p> <p>Понимающий необходимость осознанного выбора и построения индивидуальной траектории образования и жизненных планов получения профессии, трудовой деятельности с учетом личных и общественных интересов и потребностей.</p>
Экологическое	<p>Ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны окружающей среды, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды.</p> <p>Понимающий глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры в современном мире.</p> <p>Выражающий неприятие действий, приносящих вред природе, окружающей среде.</p> <p>Сознающий свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред.</p> <p>Выражающий готовность к участию в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.</p>

Познавательное	<p>Выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учетом индивидуальных способностей, достижений. Ориентированный в деятельности на систему научных представлений о закономерностях развития человека, природы и общества, взаимосвязях человека с природной и социальной средой.</p> <p>Развивающий личные навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде).</p> <p>Демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, навыки исследовательской деятельности.</p>
----------------	--

Основные направления воспитания обучающихся

Основные направления воспитания обучающихся в школе:

гражданское воспитание, формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в российском государстве и субъекту тысячелетней Российской государственности, знание и уважение прав, свобод и обязанностей гражданина Российской Федерации;

воспитание патриотизма, любви к своему народу и уважения к другим народам России, формирование общероссийской культурной идентичности;

духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей;

эстетическое воспитание: формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

экологическое воспитание: формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей;

воспитание культуры здорового образа жизни и безопасности;

трудовое воспитание: воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, на достижение выдающихся результатов в труде, профессиональной деятельности;

физическое воспитание: развитие физических способностей с учетом возможностей и состояния здоровья, формирование культуры здорового образа жизни, личной и общественной безопасности;

познавательное направление воспитания: стремление к познанию себя и других людей, природы и общества, к знаниям, образованию.

Содержание, виды и формы воспитательной деятельности

Достижение цели и решение задач воспитания осуществляется в рамках всех направлений деятельности школы. Содержание, виды и формы воспитательной деятельности представлены в соответствующих модулях.

Состав и содержание модулей определяется с учетом уклада школы, реальной деятельности, имеющихся в школе ресурсов, планов.

ИНВАРИАНТНЫЕ МОДУЛИ:

«Основные школьные дела», «Классное руководство», «Школьный урок», «Внеурочная деятельность», «Внешкольные мероприятия», «Предметно - пространственная среда», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнерство», «Профорентация» (на уровнях основного общего и среднего общего образования).

Основные школьные дела

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел предусматривает:

– общешкольные праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) мероприятия, связанные с государственными (общероссийскими, региональными) праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все классы («День знаний», «День учителя», «8 Марта», «День защитника Отечества», «Мастерская Деда Мороза», «День солидарности в борьбе с терроризмом», , Новогодние праздники, «Неделя доброты», – участие во всероссийских акциях, посвященных значимым событиям в России, мире («Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Окна Победы», «Песни Победы», «Окна России», «День флага»)

Классное руководство

Реализация воспитательного потенциала классного руководства предусматривает:

– планирование и проведение классных часов;
– поддержку активной позиции каждого обучающегося, предоставления им возможности обсуждения и принятия решений, создания благоприятной среды для общения;
– инициирование и поддержку участия класса в общешкольных мероприятиях, делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
– организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел, позволяющих вовлекать в них школьников с разными потребностями, давать им возможности для самореализации, устанавливать и укреплять доверительные отношения, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения;
– сплочение коллектива класса через: игры и тренинги на сплочение («Веревочные курсы», и командообразование; внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии; празднования в классе дней рождения обучающихся, классные «огоньки» и вечера);
– выработку совместно с обучающимися правил поведения класса, помогающих освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе;
– изучение особенностей личностного развития обучающихся класса через наблюдение за их поведением в повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, беседах по нравственным проблемам;
– результаты наблюдения сверяются с результатами бесед с родителями, учителями, а также (при необходимости) со школьным психологом;
– доверительное общение и поддержку обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогами, успеваемость и т.д.), совместный поиск решений проблем, коррекцию поведения обучающихся через частные беседы индивидуально и вместе с их родителями, с другими обучающимися класса;
– индивидуальную работу с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;
– регулярные консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;
– проведение мини-педсоветов для решения конкретных проблем класса, интеграцию воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать детей, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса;

- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей о школьных успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, о жизни класса в целом, помощь родителям в отношениях с администрацией, учителями;
- создание и организацию работы родительского комитета класса, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения в классе, школе;
- привлечению родителей (законных представителей) членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и школе;
- проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и тд.

Школьный урок

Реализация воспитательного потенциала уроков (аудиторных занятий в рамках максимально допустимой учебной нагрузки) предусматривает:

- включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей, тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы школы;
- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно - нравственных и социокультурных ценностей; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений;
- выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания; реализация приоритета воспитания в учебной деятельности;
- полноценную реализацию потенциала уроков в предметных областях целевой воспитательной духовно-нравственной направленности по основам религиозных культур и светской этики в начальной школе, основам духовно-нравственной культуры народов России в основной школе с учетом выбора родителями обучающихся учебных предметов, курсов, модулей в соответствии с их мировоззренческими и культурными потребностями;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов и явлений, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;
- применение интерактивных форм учебной работы: интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию; дидактического театра, где знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит командной работе и взаимодействию, игровых методик;
- побуждение обучающихся соблюдать на уроке нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу школы, установление и поддержка доброжелательной атмосферы;
 - организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности в форме индивидуальных и групповых проектов, что дает возможность приобрести навыки самостоятельного решения теоретической проблемы, генерирования и оформления собственных идей, уважительного отношения к чужим идеям, публичного выступления, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.
- участие в реализации проектов разной направленности.

Внеурочная деятельность

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с планами учебных курсов, внеурочных занятий и предусматривает:

- вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность, которая дает им возможность удовлетворения познавательных интересов, самореализации, развития способностей в разных сферах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях детско-взрослых общностей, которые объединяют обучающихся и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями;
- поддержку средствами внеурочной деятельности обучающихся с выраженной лидерской позицией, возможность ее реализации;
- поощрение педагогическими работниками детских инициатив, проектов, самостоятельности, самоорганизации в соответствии с их интересами.

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в школе осуществляется в рамках следующих выбранных обучающимися курсов, занятий:

- патриотической, гражданско-патриотической, военно - патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности;
- духовно-нравственной направленности, занятий по традиционным религиозным культурам народов России, духовно-историческому краеведению;
- познавательной, научной, исследовательской, просветительской направленности;
- экологической, природоохранной направленности;
- художественной, эстетической направленности в области искусств, художественного творчества разных видов и жанров;
- туристско-краеведческой направленности;
- оздоровительной и спортивной направленности.

Внешкольные мероприятия

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами, по изучаемым учебным предметам, курсам, модулям;
- организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся, экскурсии, походы выходного дня: в музей, на предприятие, природу и др.
- литературные, исторические, экологические походы, экспедиции, организуемые педагогами, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся, для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны;
- выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально - психологического комфорта;
- внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнерами школы, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, анализу проведенного мероприятия.
- участие в реализации проектов.

Предметно - пространственная среда

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает:

- оформление внешнего вида, фасада, холла при входе здания школы государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб);

- изображения символики российского государства в разные периоды тысячелетней истории России, исторической символики регионов на специальных стендах с исторической информацией гражданско-патриотической направленности;
- художественные изображения (символические, живописные, фотографические, интерактивные аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России;
- портреты выдающихся государственных деятелей России в прошлом, деятелей культуры, науки, искусства, военных, героев и защитников Отечества;
- благоустройство школьных аудиторий классными руководителями вместе с обучающимися в своих классах;
- событийный дизайн: оформление пространства проведения школьных событий праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров;
- совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики школы (флаг, гимн, эмблема, логотип, элементы школьного костюма и т.п.), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты;
- акцентирование внимания обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе школы (стенды, плакаты, инсталляции и др.).

Работа с родителями

Реализация воспитательного потенциала работы с родителями предусматривает:

- создание и работу родительского комитета, Совета отцов, участвующих в управлении классом и школой;
- родительские собрания в классах, общешкольные собрания;
- родительские дни, в которые родители могут посещать уроки и внеурочные занятия;
- работу семейных клубов, предоставляющих родителям, педагогам и обучающимся площадку для совместного досуга и общения, родительских гостиных с обсуждением актуальных вопросов воспитания, круглые столы с приглашением специалистов;
- семейный всеобуч, на котором родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом;
- родительские форумы при школьном интернет-сайте, интернет-сообщества, группы с участием педагогов, на которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, согласуется совместная деятельность;
- привлечение специалистов, представителей государственных органов, по запросу родителей, для решения проблемных и конфликтных ситуаций;
- участие родителей в психолого-педагогических консилиумах, собираемых в острых проблемных ситуациях, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося, групп обучающихся;
- привлечение, помощь со стороны родителей в подготовке и проведении классных и общешкольных мероприятий воспитательной направленности.

Самоуправление

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться в детско-взрослое самоуправление. Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом

На уровне школы:

- через деятельность выборного Совета лидеров, руководителя («Президента») детской организации. На уровне классов:

- через деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся класса лидеров (МЭРов), представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;
- через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса; На индивидуальном уровне:
 - через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел;
 - через реализацию школьниками, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за классной комнатой, комнатными растениями и т.п.

Профилактика и безопасность

Профилактика девиантного поведения обучающихся, конфликтов между обучающимися, обучающимися и педагогами – направление деятельности в школе, целью которого является создание условий для успешного формирования и развития личностных ресурсов, способствующих преодолению различных трудных жизненных ситуаций и влияющих на повышение устойчивости участников образовательных отношений в школе к неблагоприятным факторам.

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе предусматривает:

1. Целенаправленную работу педагогического коллектива по созданию в школе эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
2. Регулярное проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности, выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);
3. Проведение коррекционной работы с обучающимся групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, конфликтологов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и т.д.);
4. Разработку и реализацию в школе профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением, сообществами класса, сверстников, школы в целом, организацию межведомственного взаимодействия;
5. Вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков, реализуемые в школе и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями (антиалкогольные, против курения, безопасность в цифровой среде, вовлечение в деструктивные группы в социальных сетях, деструктивные молодежные, религиозные объединения, культы, субкультуры, безопасность дорожного движения, противопожарная безопасность, гражданская оборона, антитеррористическая, антиэкстремистская безопасность и т.д.);
6. Организацию превентивной работы со сценариями социально одобряемого поведения, развитие у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
7. Поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в школе, профилактики правонарушений, девиаций, организация деятельности, альтернативной девиантному поведению – познание (путешествия), испытание себя (походы, спорт), значимое общение, любовь, творчество, деятельность (в том числе профессиональная, религиозно-духовная, благотворительная, искусство и др.);
8. Предупреждение, профилактика и целенаправленная деятельность в случаях появления, расширения, влияния в школе маргинальных групп обучающихся (оставивших обучение, криминальной направленности, агрессивного поведения и др.);

9. Поддержка и профилактика расширения групп детей, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающих, социально запущенные, осужденные, социально неадаптированные дети-мигранты и т.д.).
10. Социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Профориентация

«Профориентация» Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «Профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Эта работа осуществляется через:

- циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;
- экскурсии на предприятия, дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях;
- индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии;
- освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования.
- участие в работе всероссийского профориентационного проекта «ПроеКТОриЯ», созданного в сети интернет: просмотр лекций, решение учебнотренировочных задач, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков.

ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ

Модуль «Детские общественные объединения»

Действующее на базе школы детское общественное объединение – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей. На базе школы организованы два объединения: отряд волонтеров «Память» и детское объединение «СМИД». Воспитательный потенциал волонтерства реализуется в работе школьного волонтерского отряда «Память» следующим образом

На внешкольном уровне:

- участие школьников в организации культурных, спортивных, развлекательных мероприятий, проводимых на базе школы (в том числе районного, городского характера);
- посильная помощь, оказываемая школьниками пожилым людям, проживающим в микрорайоне расположения образовательной организации;
- уход за воинскими захоронениями.

На уровне школы:

- участие школьников в организации праздников, торжественных мероприятий, встреч с гостями школы;
- участие школьников в работе с младшими ребятами: проведение для них праздников, утренников, тематических вечеров;
- участие школьников к работе на прилегающей к школе территории (работа в школьном саду, благоустройство клумб, уход за деревьями и кустарниками) Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом На уровне школы:
- через деятельность выборного Союза мальчишек и девчонок (далее СМИД), создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;
- через деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и участие в первичном отделении «РДШ». На уровне классов:
- через деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся класса лидеров (мэров), представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой СМИД и классных руководителей;
- через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса; На индивидуальном уровне:
- через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел;
- через реализацию функций школьниками, отвечающими за различные направления работы в классе

Модуль «Экскурсии, походы»

Экскурсии, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях.

Данный проект реализуется в рамках внеурочной деятельности «Истоки» и включает в себя следующие формы:

- походы по живописным местам Кировского района с целью изучения природного наследия родного края;
- экскурсии по интересным местам города с целью изучения традиций, обрядов, развития интереса учащихся к родному краю;
- экскурсии в музеи города (Краеведческий музей и т.п.);

Модуль «Школьные медиа»

Цель школьных медиа – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся. Школьные группы созданы в социальных сетях Вконтакте , Одноклассники, Телеграм

Модуль «Школа – территория здоровья»

На школу возложено множество задач, среди которых приоритетной является сохранение и укрепление физического, психического и нравственного здоровья средствами образования. Для обеспечения системного подхода к деятельности по здоровью сбережению должны быть вовлечены все участники образовательных отношений. А систематическая работа при этом будет направлена на: - развитие навыков безопасности и

формирования безопасной среды в школе, в быту, на отдыхе; формирование представлений об информационной безопасности, о девиантном поведении; - профилактику правонарушений среди несовершеннолетних и выполнение Концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде; - формирование у учащихся культуры здорового образа жизни, ценностных представлений о физическом здоровье, о ценности духовного и нравственного здоровья; - формирование у учащихся навыков сохранения собственного здоровья, овладение здоровьесберегающими технологиями в процессе обучения и во внеурочное время; - формирование представлений о ценности занятий физической культурой и спортом, понимания влияния этой деятельности на развитие личности человека, на процесс обучения и взрослой жизни. Направления работы:

1. Организация физкультурно – оздоровительной работы

- работа с учащимися всех групп здоровья на уроках физкультуры, секциях;
- организация физкультминутки на уроках, динамических паузах;
- дни здоровья «За здоровый образ жизни!»;
- проведение бесед в классах о режиме дня, правильном питании, здоровом образе жизни, значении спорта в жизни; - организация наглядной агитации на стендах школы, разработка памяток и буклетов;
- профилактические беседы, встречи с представителями медицинских учреждений;
- участие в «Президентских состязаниях»;
- участие в фестивалях ГТО;
- участие в соревнованиях, организуемых Школьной спортивной лигой.

2. Организация правильного (здорового) питания

- проведение внеклассных мероприятий, лекториев, акций, способствующих формированию правильного (здорового) питания;
- реализация мероприятий в рамках курса «Разговор о правильном питании»;
- контроль за качеством питания и питьевым режимом;
- проведение родительских собраний и индивидуальных консультаций необходимости правильного рационального питания школьника;

3. Организация работы по профилактике употребления пав

- тематические классные, направленные на формирование ответственного отношения к состоянию своего здоровья, на профилактику развития вредных привычек, различных форм асоциального поведения;
- регулярное проведение профилактических мероприятий, лекций, встреч с медицинскими работниками, сотрудниками правоохранительных органов, детскими и подростковыми психологами;
- проведение дней здоровья;
- контроль за условиями проживания и воспитания в семьях «группы риска»;
- проведение социально – психологического тестирования.

РАЗДЕЛ III. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Общие требования к условиям реализации Программы

Программа воспитания реализуется посредством формирования социокультурного воспитательного пространства при соблюдении условий создания уклада, отражающего готовность всех участников образовательных отношений руководствоваться едиными принципами и регулярно воспроизводить наиболее ценные воспитательно - значимые виды совместной деятельности.

Уклад школы направлен на сохранение преемственности принципов воспитания на всех уровнях общего образования:

- обеспечение личносно развивающей предметно-пространственной среды, в том числе современное материально-техническое обеспечение, методические материалы и средства обучения;

- наличие профессиональных кадров и готовность педагогического коллектива к достижению целевых ориентиров Программы воспитания;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания;
- учет индивидуальных особенностей обучающихся, в интересах которых реализуется Программа (возрастных, физических, психологических, национальных и пр.)

3.2. Особенности организации воспитательной деятельности

Организация воспитательной деятельности опирается на школьный уклад, сложившийся на основе согласия всех участников образовательных отношений относительно содержания, средств, традиций, особенностей воспитательной деятельности, выражающий самобытный облик школы, ее «лицо» и репутацию в окружающем социуме, образовательном пространстве.

Уклад задает и удерживает ценности воспитания, определяет принципы и традиции воспитания, нравственную культуру взаимоотношений, поведения участников воспитательного процесса, взрослых и детских сообществ, в том числе за пределами школы, в сетевой среде, характеристики воспитывающей среды в школе в целом и локальных воспитывающих сред, воспитывающих деятельности и практик.

Основные характеристики уклада школы:

- создание школы и основные вехи ее истории, выдающиеся деятели в истории школы, включенность в историко-культурный контекст территории, «миссия» школы в самосознании ее педагогического коллектива;
- местоположение и социокультурное окружение (местное, региональное), историко-культурная, этническая, конфессиональная специфика населения местности, региона;
- организационно-правовая форма, наличие разных уровней общего образования, направленность образовательных программ, в том числе наличие программ с углубленным изучением учебных предметов, режим деятельности школы, в том числе характеристики по решению участников образовательных отношений (символика школы, школьная форма, организация питания в школе, система безопасности, особые нормы этикета в школе и т.д.);
- контингент обучающихся, их семей, его социально-культурные, этнокультурные, конфессиональные и иные особенности, состав (стабильный или нет), наличие и состав обучающихся с ОВЗ, наличие особых образовательных потребностей обучающихся и их семей;
- наличие социальных партнеров;
- наиболее значимые традиционные дела, события, мероприятия в школе, составляющие основу воспитательной системы;
- значимые для воспитания проекты и программы, в которых школа уже участвует или планирует участвовать (международные, федеральные, региональные, муниципальные, сетевые и др.), включенные в систему воспитательной деятельности или запланированные;
- наличие учебных курсов, предметов, практик гражданской, духовно-нравственной, социокультурной, экологической и т.д. воспитательной направленности, в том числе включенных в учебные планы, по решению школы, участников образовательных отношений, подобных авторских учебных курсов, программ, самостоятельно разработанных и реализуемых педагогами школы;
- наличие реализуемых инновационных, опережающих, перспективных воспитательных практик, определяющих «уникальность» школы, результаты их реализации в школе, трансляции в системе образования;
- наличие существенных проблемных зон, дефицитов, препятствий в воспитательной деятельности и решения этих проблем, отсутствующие или недостаточно выраженные в массовой практике.

3.3. Анализ воспитательного процесса и результатов воспитания

Анализ воспитательного процесса и результатов воспитания осуществляется в соответствии с планируемыми результатами воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего, основного общего образования, установленных соответствующими ФГОС.

Основным методом анализа воспитательного процесса в школе является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения, с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов. Планирование анализа воспитательного процесса и результатов воспитания включается в календарный план воспитательной работы. Основные принципы самоанализа воспитательной работы:

- взаимное уважение всех участников образовательных отношений;
- приоритет анализа сущностных сторон воспитания. Ориентирует на изучение, прежде всего, не количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада школы, качество воспитывающей среды, содержание и разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогами, обучающимися и родителями (законными представителями);
- развивающий характер осуществляемого анализа. Ориентирует на использование результатов анализа для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнерами);
- распределенная ответственность за результаты личностного развития обучающихся. Ориентирует на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как организованного социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и их стихийной социализации и саморазвития.

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся в каждом классе.

Анализ проводится классными руководителями вместе с заместителем директора по воспитательной работе (советника директора по воспитательной работе при наличии) с последующим обсуждением результатов на методическом объединении классных руководителей или педагогическом совете. Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития обучающихся является педагогическое наблюдение. Внимание педагогических работников сосредотачивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились, над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Состояние организуемой совместной деятельности обучающихся и взрослых. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в школе интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых. Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитательной работе при наличии), классными руководителями с привлечением актива родителей (законных представителей) обучающихся, актива совета обучающихся. Способами получения информации о состоянии организуемой совместной деятельности обучающихся и педагогических работников могут быть анкетирования и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Результаты обсуждаются на заседании методических объединений классных руководителей или педагогическом совете. Внимание сосредотачивается на вопросах, связанных с качеством:

- проводимых общешкольных основных дел, мероприятий;

- деятельности классных руководителей и их классов;
- реализации воспитательного потенциала урочной деятельности;
- организуемой внеурочной деятельности обучающихся;
- внешкольных мероприятий;
- создания и поддержки воспитывающей предметно-пространственной среды;
- взаимодействия с родительским сообществом;
- внешкольных мероприятий;
- деятельности ученического самоуправления;
- деятельности по профилактике и безопасности;
- реализации потенциала социального партнерства;
- деятельности по профориентации обучающихся;
- действующих в школе детских общественных объединений; – работы школьных спортивных клубов.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчета, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитательной работе при наличии) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом или иным коллегиальным органом управления в школе.

3.4. Кадровое обеспечение

Воспитательный процесс обучающихся школы осуществляют администрация школы, классные руководители, педагоги-предметники, социальный педагог.

3.5. Нормативно-методическое обеспечение

- должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности,
- ведению договорных отношений, сетевой форме организации образовательного процесса,
- сотрудничеству с социальными партнерами, нормативному, методическому обеспечению воспитательной деятельности.

3.6. Требования к условиям, обеспечивающим достижение планируемых личностных результатов в работе с особыми категориями детей.

На уровне воспитывающей среды: во всех локальных составляющих строится как максимально доступная для детей с ОВЗ; событийная воспитывающая среда обеспечивает возможность включения каждого ребенка в различные формы жизни детского сообщества; рукотворная воспитывающая среда обеспечивает возможность демонстрации уникальности достижений каждого обучающегося с ОВЗ.

На уровне общности: формируются условия освоения социальных ролей, ответственности и самостоятельности, сопричастности к реализации целей и смыслов сообщества, приобретается опыт развития отношений между обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами. Детская и детско-взрослая общности в инклюзивном образовании развиваются на принципах заботы, взаимоуважения и сотрудничества в совместной деятельности. На уровне деятельности: педагогическое проектирование совместной деятельности в классе, в разновозрастных группах, в малых группах детей, в детско-родительских группах обеспечивает условия освоения доступных навыков, формирует опыт работы в команде, развивает активность и ответственность каждого обучающегося в социальной ситуации его развития.

На уровне событий: проектирование педагогами ритмов учебной работы, отдыха, праздников и общих дел с учетом специфики социальной и культурной ситуации развития каждого ребенка с ОВЗ обеспечивает возможность его участия в жизни класса, школы,

событиях группы, формирует личностный опыт, развивает самооценку и уверенность в своих силах. Особыми задачами воспитания обучающихся с ОВЗ являются:

- налаживание эмоционально-положительного взаимодействия детей с ОВЗ с окружающими для их успешной адаптации и интеграции в школе; – формирование доброжелательного отношения к детям с ОВЗ и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;
- построение воспитательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей каждого обучающегося с ОВЗ;
- активное привлечение семьи и ближайшего социального окружения к воспитанию обучающихся с ОВЗ; – обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся с ОВЗ в развитии и содействие повышению уровня их педагогической, психологической, медикосоциальной компетентности;
- индивидуализация в воспитательной работе с обучающимися с ОВЗ.

3.7. Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Система проявлений активной 39 жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);
- соответствия артефактов и процедур награждения укладу жизни школы, качеству воспитывающей среды, специфической символике, выработанной и существующей в укладе школы; – прозрачности правил поощрения (наличие положения о награждениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);
- регулировании частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях недостаточно длительные периоды ожидания, чрезмерно большие группы поощряемых и т.п.);
- сочетании индивидуального и коллективного поощрения (использование и индивидуальных наград, и коллективных дает возможность стимулировать как индивидуальную, так и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими награду и не получившими ее);
- привлечении к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонние организации, их статусных представителей;
- дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения). Формы поощрения проявлений активной жизненной позиции обучающихся и социальной успешности (Формы могут быть изменены, их состав расширен): индивидуальные и групповые портфолио, рейтинги, благотворительная поддержка. Ведение портфолио – деятельность обучающихся при ее организации и регулярном поощрении классными руководителями, поддержке родителями (законными представителями) по собиранию (накоплению) артефактов, фиксирующих и символизирующих достижения обучающегося. Портфолио может включать артефакты признания личностных достижений, достижений в группе, участия в деятельности (грамоты, поощрительные письма, фотографии призов, фото изделий, работ и др., участвовавших в конкурсах и т.д.). Кроме индивидуального портфолио возможно

ведение портфолио класса. Рейтинг – размещение обучающихся или групп в последовательности, определяемой их успешностью, достижениями в чем-либо. Благотворительная поддержка обучающихся, групп обучающихся (классов и др.) может заключаться в материальной поддержке проведения в школе воспитательных дел, мероприятий, проведения внешкольных мероприятий, различных форм совместной деятельности воспитательной направленности, в индивидуальной поддержке нуждающихся в помощи обучающихся, семей, педагогических работников. Благотворительность предусматривает публичную презентацию благотворителей и их деятельности.

Использование рейтингов, их форма, публичность и др., а также привлечение благотворителей (в том числе из родительского сообщества), их статус, акции, деятельность должны соответствовать укладу школы, цели, задачам, традициям воспитания, согласовываться с представителями родительского сообщества во избежание деструктивного воздействия на воспитывающую среду, взаимоотношения в школе.

РАЗДЕЛ VII

План работы школьных методических объединений (ШМО)

Методическая работа в современной школе - это целенаправленная работа, направленная на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива и школы в целом, а в конечном счете - на совершенствование учебно-воспитательного процесса.

В условиях современного образовательного учреждения её роль возрастает в связи с освоением и внедрением в педагогическую деятельность новых методик, форм и методов воспитания и обучения.

На базе школы создано 2 методических объединения:

- учителей – предметников;
- классных руководителей.

работа методического объединения учителей – предметников

Состав ШМО: учителя – предметники, работающие в 1-9 классах

Руководитель ШМО: учитель истории и обществознания Левкина Л.А..

Единая тема методической работы:

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогической технологии в условиях реализации ФГОС»

Тема работы методического объединения:

«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

Цель: совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, повышение качества профессиональной деятельности для успешной реализации ФГОС.

Задачи МО:

Повысить квалификацию педагогов по проблемам:

- переход на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетенции обучающихся);
- проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций;
- произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;
- внедрить в практику работы всех учителей МО технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы;

- накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС;
- освоить технологию создания компетентностно-ориентированных заданий;
- совершенствовать формы работы с одаренными учащимися и резервом;
- осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся;

Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:

- Выступления на методических советах;
- Выступления на педагогических советах;
- Работы по теме самообразования;
- Творческими отчетами;
- Публикациями в периодической печати;
- Открытыми уроками на РМО;
- Открытыми уроками для учителей-предметников;

Проведением недель по русскому языку и литературе, математике, английскому языку, биологии и химии, ОБЖ;

- Обучением на курсах повышения квалификации;
- Участием в конкурсах педагогического мастерства;

Изучение и активное использование инновационных технологий в учебно- воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности.

- Совершенствование качества преподавания предметов путем внедрения современных образовательных технологий.
- Активизация работы с одаренными детьми и организация целенаправленной работы со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, выполнение которых основано на использовании современных технологий.
- Повышение уровня подготовки учащихся к ОГЭ, ГВЭ по предметам через внедрение современных образовательных технологий (проектной,

исследовательской, ИКТ).

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся ;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Основные направления деятельности работы МО:

1. Повышение методического уровня

Работать над повышением профессионального, методического уровня учителей последующему направлению:

1. Изучить материалы по реализации ФГОС. Повысить профессиональную компетентность педагогов по реализации ФГОС в 5 - 8 классах.

2. Изучить инновационные технологии в обучении предметов.
3. Проводить открытые уроки, круглые столы по вопросам методики преподавания предметов.
4. Участвовать в профессиональных конкурсах и фестивалях.
5. Участвовать в работе педагогических советов, научно-практических конференций, районных семинаров.
6. Использовать опыт передовых учителей.
7. Обобщить и распространить опыт работы учителей МО.
8. Повысить свою квалификацию, обучаясь в различных очных и дистанционных курсах по повышению квалификации учителей.

2. Повышение успеваемости и качества знаний по предмету

1. Добиваться усвоения знаний и навыков по предмету в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Применять современные, инновационные методы обучения.
3. Вести целенаправленную работу по ликвидации пробелов знаний учащихся.
4. Обращать особое внимание на мотивацию деятельности ученика на уроке.
5. Создать комфортные условия работы для всех учащихся на уроках.
6. Дополнительные занятия использовать для расширенного изучения отдельных вопросов
7. Практиковать разноуровневые контрольные работы, тесты с учетом уровня подготовленности учащихся.
8. Вести качественную работу по подготовке учащихся к ОГЭ.

3. Работа с одаренными детьми

1. Выявление одаренных детей по результатам творческих заданий по предмету, олимпиадам, конкурсам.
2. Организация индивидуальных занятий с одаренными детьми, привлечение их к участию в научно-практических конференциях.
3. Обучение учащихся работе с научной литературой, со справочниками по предметам; использованию ресурсов Интернета для получения дополнительного материала.
4. Подготовка и участие в конкурсах, очных и заочных олимпиадах по предмету.
5. Способствовать творческому росту ученика, создавая комфортные условия для развития его личности.

4. Внеклассная работа

1. Подготовка и проведение предметных недель.
2. Проведение школьной олимпиады
3. Подготовить учащихся к участию в различных олимпиадах и конкурсах по предметам.

5. Совершенствование работы учителя:

1. Продолжить работу над пополнением кабинетов, делиться методическими находками, осуществлять помощь и поддержку не только учащимся, но и друг другу, изучать опыт коллег по работе, прислушиваться к замечаниям и советам, быть в творческом поиске оптимальных методов, приемов, средств обучения.
2. В условиях перехода учащихся выпускного класса к новым формам итоговой аттестации, готовить детей к таким испытаниям более тщательно, в том числе и психологически.
3. Добиваться комплексного подхода в обучении учащихся, синхронного решения образовательных и воспитательных задач с тем, чтобы каждый ученик достиг уровня обязательной подготовки, а способные ученики смогли бы получить образование более высокого качества.

4. Повседневная работа учителя по самообразованию.

Работа методического объединения направлена на формирование у учеников целостного представления о предмете, проявления интереса к предмету и развитие осознанной мотивации изучения предмета.

Общими на всех ступенях обучения в школе являются следующие приоритеты:

- Личностно- ориентированный подход;
- Разноуровневый дифференцированный метод обучения;
- Групповые и индивидуальные формы развивающего обучения.

Критерии эффективности МР

- Качество обученности учащихся.
- Количество призеров олимпиад и конкурсов
- Общий уровень организации УВР;
- Участие в методической работе школы, района.

Мониторинг:

Тематический контроль (через посещение уроков и собеседование с учителями-предметниками):

а) Использование современных педагогических технологий в учебном процессе - I четверть

б) Использование информационных технологий в учебном процессе - II четверть
Работа учителя по теме самообразования - III четверть

Диагностика профессиональной деятельности учителя:

а) Самоанализ педагогической деятельности учителя – в течение года; б) Успешность инновационной деятельности учителя - в течение года; в) Оценка результатов труда учителя по итогам года - в течение года.

Работа между заседаниями МО:

Целенаправленная работа с заинтересованными учащимися по предметам (отв. учителя-предметники).

Организация и проведение олимпиад различного уровня, образовательных проектов и открытых уроков (отв. учителя-предметники).

Подготовка учащихся и изучение материалов для проведения ГИА (отв. учителя-предметники).

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей предметников на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.

5. Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях.
6. Повышение квалификации педагогов на курсах.
7. Прохождение аттестации педагогическими работниками.

План работы методического объединения учителей – предметников на 2023-2024 учебный год

1. Организационно-педагогическая деятельность.

Работа с документами.

Задачи:

-повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;

-создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций по предметам на 2023-2024 учебный год	Август	Руководитель МО
2	Рассмотрение рабочих программ по предметам. Утверждение плана МО на 2023-2024 учебный год	Август	Учителя МО Руководитель МО
3	Проведение школьного тура предметных олимпиад.	Октябрь	Учителя МО
4	Подготовка и выбор тестовых работ для входного, промежуточного и итогового контроля.	Сентябрь Декабрь Май	Учителя МО
5	Отчет об участии в школьном туре предметных олимпиад.	Октябрь, ноябрь	Руководитель МО Учителя МО
6	Отчет об участии в районном туре предметных олимпиад.	Ноябрь, декабрь	Руководитель МО Учителя МО
7.	Изучение методических рекомендаций и подготовка материала для прохождения ВПР по предметам.	Сентябрь	Учителя МО Руководитель МО
8.	Работа по формированию и оценке функциональной грамотности по шести направлениям	В течение года (ежемесячно)	
9.	Подготовка проекта программ урочной и внеурочной деятельности	Май	
	Изучение методических рекомендаций по предметам 1-9 класса в условиях введения обновленных ФГОС на 2023-2024 учебный год	Май-Июнь	

2. Учебно-методическая деятельность

Задачи:

-формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);

-организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно – методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Изучение нормативных документов: ФГОС, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем.	В течение года	Учителя МО
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя МО
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя МО
4.	Разработка рабочих программ по предметам, проектов программ обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	Май-Июнь	Учителя МО
5.	Обновление планов самообразования и промежуточный анализ работы по теме самообразования.	Сентябрь-Май	Учителя МО Руководитель МО
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных индивидуальных особенностей учащихся.	В течение года	Учителя МО Руководитель МО
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Руководитель МО Учителя МО
8.	Организация работы с отстающими и одаренными учащимися.	В течение года	Учителя МО
9.	Организация и проведение предметных недель.	Ноябрь – апрель	Руководитель МО Учителя МО
10.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся.	Март, май	Руководитель МО Учителя МО
11.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по проведению внешнего и внутреннего мониторинга учащихся	В течение года	Руководитель МО Учителя МО

3. Диагностическое обеспечение.

Задачи:

-обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам

-повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Утверждение рабочих программ и КТП.	Август	Руководитель МО
2.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в четверть	Руководитель МО
3.	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в четверть	Учителя МО
4.	Проведение и анализ входного контроля знаний.	Сентябрь	Учителя МО
5.	Проведение и анализ четвертных, промежуточных и итоговых контрольных работ. Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Ноябрь Январь Март Май	Учителя МО
6.	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по предметам.	Январь, Май	Учителя МО
7.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2, 3, 4 четверти, 1 и 2 полугодие, год.	1 раз в четверть (полугодие)	Учителя МО
8.	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 9 класса (проверка степени готовности выпускников к ГИА) анализ результатов.	Апрель	Учителя МО
9.	Проведение мониторингов федерального, регионального, школьного уровней	В течение года	Руководитель МО Учителя МО

4. Повышение качества обучения

Задачи:

-обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам;

-повышение эффективности контроля уровня обученности;

-повышение качества урока.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся	В конце каждой четверти	Руководитель МО
2.	Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ и ВПР	В течение года	Учителя МО
3.	Использование современных технологий на уроке (обмен опытом). Посещение учебных занятий с последующим анализом и самоанализом по реализации технологий	В течение года	Учителя МО

4.	Проверка тетрадей по предметам: выполнение единых требований, формы домашнего задания, выполнение практических и лабораторных работ	Ноябрь, март	Руководитель МО
----	---	--------------	-----------------

5. Профессиональный рост учителя
Задачи:

-создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов

-выявление и распространение положительного педагогического опыта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Составление планов самообразования и планов работы с молодыми специалистами.	сентябрь	Руководитель МО
2.	Организация и проведение предметных недель.	По плану	Учителя МО
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Руководитель МО, учителя МО
4.	Открытые уроки.	В течение года	
5.	Освоение инновационных технологий.	В течение года	Учителя МО
6.	Курсовая подготовка.	В течение года	Руководитель МО, учителя МО
7.	Участие с докладами в семинарах, совещаниях и конференциях.	В течение года	Учителя МО
8.	Участие в профессиональных конкурсах	В течение года	Учителя МО
9.	Публикации на сайтах, методических журналах.	В течение года	Учителя МО
10.	Обобщение и распространение опыта работы	В течение года	Учителя МО

6. Поиск и поддержка одаренных детей
Задачи:

-привлечение учеников к исследовательской деятельности;

-усиление работы с высокомотивированными учащимися;

-повышение результативности олимпиад;

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Составление плана работы с одаренными детьми и резервом.	сентябрь	Учителя МО
2.	Формирование списков высокомотивированных учащихся в каждой предметной области.	сентябрь	Учителя МО
3.	Школьные предметные олимпиады.	По графику	Учителя МО
4.	Участие в муниципальных предметных олимпиадах.	По графику	Учителя МО

5.	Индивидуальная работа с учащимися по подготовке к олимпиадам и исследовательской деятельности.	В течение года	Учителя МО
6.	Участие в конкурсах, проектах различных направлений и уровней.	В течение года	Учителя МО
7.	Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.	В течение года	Учителя МО
8.	Результаты, достижения. Планирование на следующий учебный год	Январь Май	Учителя МО, руководитель МО

План проведение предметных недель

Внеклассное мероприятие	Класс	Тема	Дата
Предметная неделя (математика)	6,8-9 6,7 кл.	«Математические олимпийские игры-2023» «Царица наук»	06.12.23г.- 10.12.23г.
Предметная неделя (русский язык, литература)	7-9кл	«Наш великий и могучий русский язык»	15.11.23- 19.11.23
Предметная неделя (география)	5-9 кл.	««Живая планета»	7.02.24г.- 11.02.24г.
Предметная неделя (история)	5-9 кл.	«Знатоки истории»	4.10.23г.- 8.10.23г.
Предметная неделя (английский язык)	5 – 9 кл. 2-4 кл	«Этот удивительный и познавательный английский»	28.02.24г. – 4.03.24г.

Принципы построения воспитательной работы.

1. Принцип открытости.
2. Принцип привлекательности будущего дела.
3. Принцип деятельности.
4. Принцип свободы участия.
5. Принцип обратной связи.
6. Принцип сотворчества.
7. Принцип успешности.

*«Какие дети рождаются, это ни от кого не зависит, но чтобы они путем правильного воспитания
сделались хорошими – это в нашей власти»
Плутарх*

*«Искусство воспитания имеет ту особенность, что почти всем оно кажется делом знакомым и
понятым, и иным делом лёгким, - и тем понятнее и легче кажется оно, чем менее человек с ним
знаком, теоретически или практически.. Почти все признают, что воспитание требует терпения...,
но весьма немногие пришли к убеждению, что кроме терпения, врожденной способности и навыка
необходимы еще и специальные знания.»
К.Д. Ушинский*

В современных условиях, на инновационно - технологическом этапе формирования системы образования, сформированы новые стратегические цели и обозначены тенденции обновления содержания образования и воспитания. Воспитательная работа должна стать специально организованным процессом формирования и принятия гуманных, социально одобряемых ценностей и образцов гражданского поведения. Школа должна стать "вторым домом детей, в котором хорошо, комфортно и интересно каждому ребенку"

Воспитывающая деятельность образовательного учреждения – одно из самых широких, объемных, можно сказать, необъятных понятий современной жизни. Трудно определить содержание и объем воспитывающей деятельности. Еще труднее определить ее результативность, а следовательно, оценить качество и эффективность. Недаром говорят, что дело воспитания является одним из труднейших. Лучшие педагоги считают его не только делом науки, но и искусства

На основе сотрудничества взрослых и детей в МКОУ «Большесавкинской ООШ» организован демократический уклад жизнедеятельности. Коллектив педагогов продолжает поиск средств и форм педагогической поддержки процесса саморазвития личности, её самопознания и самоопределения.

Опыт работы с классными руководителями показал, что они нуждаются в педагогической помощи и поддержке, особенно начинающие классные руководители. Это - потребность в новых психолого-педагогических знаниях и путях их использования в практической деятельности, в диагностике воспитательного процесса, в разработке программ воспитания, знакомство с вариативными педагогическими технологиями и др.

С этой целью в школе работает методическое объединение классных руководителей.

Методическое объединение классных руководителей – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются учащиеся определенной возрастной группы.

Воспитание - процесс комплексный. Это единство целей, задач, содержания, форм и методов воспитательного процесса, подчиненное идее целостности формирования личности. Комплексный подход требует соблюдения целого ряда педагогических требований, тщательной организации взаимодействия между воспитателями и воспитанниками. Как процесс педагогически управляемый, воспитание призвано помочь личности не быть поглощенной в море социальных влияний (зачастую негативных), найти в мире себя, свое лицо, свое отношение с миром, людьми и самим собой.

Школа, как никогда, призвана оставаться для детей родным домом, второй семьей. А атмосферу добра и теплоты создают наши учителя. В центре всей общеобразовательной деятельности нашей школы стоит задача максимального развития каждого ребенка, сохранение его неповторимости, раскрытие его потенциальных талантов и создание условий для нормального духовного, умственного и физического совершенствования. Вся воспитательная работа школы строится на принципах, заложенных в Уставе, на основе системно - деятельностного подхода.

Деятельность классного руководителя является важнейшим звеном в воспитательной работе школы. Планирование работы классных руководителей по воспитанию учащихся соответствует современным требованиям.

В течение учебного года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы, организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

- Классное руководство - это многообразие и многоёмкость деятельности.
- Классное руководство- это широкий круг обязанностей.
- Классное руководство - это радость общения, это круг своих детей.
- Классное руководство - это стремление быть нужным своим воспитанникам, это радость небольших достижений и больших побед в воспитании человека.

Основными задачами МО классных руководителей являются всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, повышение творческого потенциала педагогического коллектива, повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы. МО классных руководителей - это объединение классных руководителей начального, среднего звена, которое координирует их научно-методическую и организационную работу. МО строит свою работу в соответствии с требованиями стратегического развития школы, определяемыми уставом ОУ, программой развития ОУ на основе годового и перспективного планов учреждения. Срок действия МО не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

Тема МО классных руководителей:

«Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»

Цель:

«Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя на основе компетентностного подхода».

Задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

Формы методической работы:

методические сессии; дидактические трибуны; методические студии; тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм"; экспресс-анкеты. совещания, семинары, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта, *тиражирование собственного опыта организации воспитательного процесса в СМИ печатных изданиях.*

Контроль.

Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителем по УВР в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемым директором школы.

Заседание МО классных руководителей – 1 раз в четверть.

Функции МО классных руководителей:

1. Методическая
2. Организационно-координационная
3. Инновационная
4. Аналитическая

Основные формы работы:

Работа с нормативными документами:

1. Положение о классном руководителе. Должностная инструкция.
2. Программы воспитания школьников.
3. Методические рекомендации журнала «Классный руководитель».
4. Документация классного руководителя.
5. Современные педагогические диагностики.

МО классных руководителей соблюдает:

1. Конвенцию о Правах ребёнка
2. Конституцию РФ и Законы РФ
3. Указы Президента РФ
4. Решения Правительства РФ
5. Устав школы, Распоряжения и Приказы администрации МКОУ «Большесавкинская ООШ».

Портфель классного руководителя:

1. План воспитательной работы
2. Диагностические материалы
3. Протоколы родительских собраний
4. Методические материалы
5. Копилка воспитательных мероприятий

Консультации для классных руководителей – 1 раз в неделю.

1. Содержание деятельности классных руководителей.
2. Документация классных руководителей.
3. Организация работы с родителями.
4. Организация ученического самоуправления в классе.
5. Классный час – это...
6. Родительское собрание. Как его провести.

«Школа классного руководителя»

Цель «Повышение педагогического мастерства классных руководителей».

Задачи:

- ❖ создать условия для обучения планированию, организации и анализу воспитательной работы в классе;
- ❖ способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности молодого классного руководителя;
- ❖ создать условия для успешной адаптации, реализации молодых классных руководителей.

Планирование работы

Сентябрь

- ❖ Должностные обязанности классного руководителя.
- ❖ Выбор темы для самообразования.
- ❖ Организация жизнедеятельности классного коллектива (помощь в планировании)

Октябрь

- ❖ Учёт индивидуальной работы с учащимися.
- ❖ Занятость учащихся, организация классного самоуправления.
- ❖ Организация работы с родителями.

Ноябрь

- ❖ Анализ учебной деятельности классе.
- ❖ Формы отчётов по классу.
- ❖ Мониторинг уровня воспитанности личности школьника.

Декабрь

- ❖ Вопросы диагностики и мониторинга результатов воспитанности.
- ❖ Анализ воспитательной работы классного руководителя за 1 полугодие.

Январь

- ❖ Работа по темам по самообразованию.

Февраль

- ❖ Классный час. Как сделать его интересным.

Март

- ❖ Блиц-игра «Система деятельности классного руководителя»

Апрель

- ❖ Анализ воспитательной работы с классом за год.
- ❖ Примерное планирование (программа воспитательной работы)

Май «Молодые – молодым»

Циклограмма дел классного руководителя.

Сроки	Мероприятия
<i>В начале учебного года</i>	<ul style="list-style-type: none"> – составляет список класса и оформляет классный журнал (в начале первой учебной недели); – организует получение учебников в школьной библиотеке (в течение первого-второго учебных дней); – изучает условия семейного воспитания учащихся (в течение первой учебной четверти); – собирает и имеет полную информацию о

	<p>занятости обучающихся класса в дополнительном образовании (в течение октября);</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводит работу по вовлечению обучающихся в разнообразную деятельность, в том числе в деятельность объединений дополнительного образования, в целях развития их способностей (в течение первой четверти); – организует коллективное планирование жизнедеятельности класса на полугодие (в течение сентября); – составляет план воспитательной работы класса, согласовывает его с руководителем методического объединения классных руководителей и сдает на утверждение заместителю директора по воспитательной работе (в течение сентября);
ежедневно	<ul style="list-style-type: none"> - работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся; – отмечает во всеобщем отсутствующих учащихся; – осуществляет педагогическую помощь органам ученического самоуправления класса; - контроль за внешним видом обучающихся и соблюдением правил жизни и единых требований - индивидуальная работа с обучающимися с учетом назревшей необходимости; - организация дежурства в классном кабинете; - индивидуальная работа с учащимися и родителями
еженедельно	<ul style="list-style-type: none"> – проверяет дневники обучающихся; – осуществляет контроль за ведением классного журнала учителями-предметниками; – проводит классный час; - работа с учителями-предметниками (по результатам и ситуации за неделю); – проводит занятия по правилам дорожного движения и плановый инструктаж по технике безопасности и безопасности жизнедеятельности;
ежемесячно	<ul style="list-style-type: none"> – организует коллектив класса на участие в школьных делах;

	<ul style="list-style-type: none"> – помогает органам ученического самоуправления организовать подведение итогов жизнедеятельности классного коллектива; – проводит занятия по правилам дорожного движения и плановый инструктаж по технике безопасности и безопасности жизнедеятельности
в течение четверти	<ul style="list-style-type: none"> – организует выполнение рекомендаций медицинских работников по охране здоровья учащихся; – помогает органам ученического самоуправления в организации жизнедеятельности классного коллектива (текущее коллективное планирование, организация дел и коллективный анализ); – организует дежурство класса по школе (согласно графику дежурств); – оперативно информирует заместителя директора школы по воспитательной работе или директора школы о девиантном поведении учащихся, о случаях грубого нарушения учащимися класса Устава школы, о необходимости социальной защиты своих учащихся и вместе с ними принимает необходимые педагогические меры; – осуществляет контроль за состоянием школьных учебников; – проводит педагогические консилиумы; – проводит родительские собрания; – организует работу родительского комитета класса – посещает методические объединения классных руководителей, семинары, совещания по вопросам воспитательной работы, другие мероприятия, связанные с повышением педагогического мастерства классного руководителя;
в конце четверти	<ul style="list-style-type: none"> – организует подведение итогов учебы обучающихся и жизнедеятельности классного коллектива в прошедшей четверти; – сдает заместителю директора по учебно-воспитательной работе отчет об успеваемости класса и оформленный классный журнал;
во время каникул	<ul style="list-style-type: none"> – совместно с самоуправлением, общественными объединениями, ученическим активом, родителями организует каникулярные мероприятия своего класса

<p>в конце учебного года</p>	<ul style="list-style-type: none"> – подводит итоги жизнедеятельности класса в учебном году и вместе с активом (организаторами самоуправления) проводит отчетно-выборную кампанию в классе; – проводит педагогический анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса в классе и сдает его (в форме отчета об учебно-воспитательной работе в классе в прошедшем году) заместителю директора школы по учебно- воспитательной работе; - Оформление личных дел учащихся; – организует сдачу школьных учебников в библиотеку; – организует ремонт классного помещения; – получает от родителей учащихся данные о летнем отдыхе детей. <p style="text-align: center;">Классный руководитель выпускного класса</p> <ul style="list-style-type: none"> – собирает данные о планах выпускников по дальнейшему обучению и трудоустройству (в течение последнего учебного года); – организует подготовку выпускных мероприятий с учащимися и родителями своего класса (в течение года); – собирает и имеет полную информацию об устройстве своих выпускников в учебные заведения, на работу и т. д. (к началу очередного учебного года).
-------------------------------------	--

Список членов МО классных руководителей

2023-2024 учебный год

№	ФИО классного руководителя	Класс
1	Белова А.Е.	1,3
2	Фитисова Р.И.	2,4
3	Ермишова Ю.В.	5
4	Носова С.С.	6
5	Селезнева С.Э.	7
6	Левкина Л.А.	8
7	Копылова О.С.	9

- летнем отдыхе детей

План работы МО классных руководителей на 2023- 2024 учебный год

Сроки	Тема	Вопросы для обсуждения	Форма проведения	Ответственные
Организационно - учебная воспитательная работа				
Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы				
Заседание №1 август	Тема: Организация воспитательной работы в 2023/2024 учебном году.	1. Утверждение плана работы на 2023/2024 учебный год. Рекомендации по составлению планов.	Методический практикум	Зам. директора по ВР
	Эффективность воспитательной работы.	2. Рассмотрение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2023/2024 учебном году. (изменения в системе образования с принятием закона «О внесении изменений ФГОС «Об образовании в Российской Федерации»). Функциональные обязанности классного руководителя. Единый комплекс воспитательной работы.		Зам. директора по ВР
	Работа классного руководителя в условиях ФГОС.	Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе.		Зам. директора по ВР
		Составление графика открытых классных мероприятий.		Руководитель ШМО классных руководителей

	Планирование и анализ уровня воспитательной работы школы с учётом требований ФГОС.	Зам. директора по ВР
	Мониторинг обучающихся отдельных категорий (многодетные, ТЖС, потерявшие кормильца, сироты и опекаемые, дети с ОВЗ. Составление социального паспорта класса.	Социальный Педагог
Межсессионная работа Сентябрь – октябрь 2023 год	Выбор тем самообразования классными руководителями - Функциональные обязанности классного руководителя. - Подготовка документации классными руководителями - Проведение месячника безопасности детей - Организация детского самоуправления - Проведение открытых уроков-классных часов (согласно индивидуальному графику)	Классные руководители
Аналитико –диагностическая работа		
Формирование банка данных о классных руководителях.	Анализ воспитательной работы классных руководителей.	Индивидуальная работа с учащимися, с классными руководителями.
Информационно – методическая работа		
Подготовка электронной и печатной продукции методического характера.	Методическая копилка классного руководителя.	
Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога		
Управление самообразованием и самовоспитанием учащихся.	Стимулирование процесса самообразования и воспитания	

Заседание № 2 Ноябрь	1.Тема: «Применение инновационных технологий в воспитательной работе как средство создания комфортной среды для участников образовательного и воспитательного процесса».	1.Применение инновационных технологий в воспитательной работе школы.	Круглый стол	Классный руководитель класса
	2. Ярмарка педагогических идей	Ярмарка педагогических идей на тему: «Классный проект - как сделать классное дело интересным и содержательным».	Семинар-практикум	Классные руководители
	Тема: «Применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности, в работе с детьми».	Практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности, в работес детьми.	Семинар-практикум	Классный руководитель
	Тема: «Особенности организации и проведения классного часа с учётом требований ФГОС»	Современные классный час	Семинар-практикум	Классный руководитель
	Тема: «Конфликты в семье». Психолого – педагогические создания ситуации успеха.	Как избежать конфликтов. Как общаться с родителями, чтобы	Круглый стол	Педагог – психолог
	Тема: « Влияние духовно – нравственного воспитания на формирование дружеского отношения в коллективе»	Как сохранить дружескую атмосферу с помощью духовно – нравственного воспитания.	Семинар - практикум	Классный руководитель

Межсессионная работа: ноябрь декабрь 2023 год		Подготовка документации классными руководителями; - Инструктажи по технике безопасного поведения школьника в гимназии; - Инструктивно-методическое совещание «Внешний вид учащихся» (школьная форма, правила поведения в образовательном учреждении); - Подготовка и участие в месячнике «Правовых знаний»; - Посещение и анализ внеурочной деятельности классных руководителей; - Проведение открытых уроков- классных часов (согласно индивидуальному графику) - Анкетирование участников воспитательного процесса по вопросам активности в школьной и классной жизни; - Подготовка классных коллективов к новому году (Инновационные формы проведения мероприятий); - Инструктажи по технике безопасного поведения школьника во время зимних каникул.		Классные руководители
Заседание №3 Январь	Отчет по воспитательной работе за I полугодие 2023-2024 учебный год».	Анализ воспитательной работы классных руководителей за I полугодие 2023-2024 учебный год.	Круглый стол	Зам. директора по ВР МО классных руководителей
	Тема: «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя».	Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности.		Классный руководитель
	Тема: «Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности».	Формирование классного коллектива.		Классный руководитель

	Тема: « Взаимодействие семьи и школы в воспитании по формированию нравственной культуры ребёнка».	Сотрудничество между учителем –родитель		Классный руководитель
	Тема: «Эффективность формы очного и дистанционного взаимодействия педагога с семьёй в соответствии с требованиями ФГОС».	Эффективные методы работы	Круглый стол	МО классных руководителей и кл. рук.
	Тема: «Оптимизация коммуникации взаимодействия в триаде «ученик - педагог – родитель» средством современных технологий»	О тесном сотрудничестве ученик «педагог – родитель».	Круглый стол	Социальный педагог
Межсессионная работа: Январь – февраль –март 2024 год		<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные собеседования по теме самообразования. - Корректирование рабочей программы воспитания в соответствии с анализом по первому полугодю. - Планирование деятельности классных коллективов ко Дню Победы. - Инструктажи по технике безопасного поведения школьника в гимназии. 		МО классных руководителей Классные руководители
Заседание №4 март	Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе».	Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе классных руководителей;	Методический практикум	Классный руководитель
	Здоровый образ жизни	Профилактика употребления ПАВ;		Классные руководители

	Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания».	Как развивается ребёнок в процессе воспитания; во время урочной и внеурочной деятельности.		Классные руководители
	Тема: «Урочная и внеурочная деятельность в школе, по аспекту содержания ФГОС»	Новые стандарты и применение в практике		Классные руководители
	Тема: «Взаимодействие педагога с родителями как фактор содействия становлению индивидуальности детей».	Как помочь ребенку и семье		Педагог-психолог
	Тема: « Нравственно – патриотическое воспитание через различные виды деятельности»	Различные виды деятельности воспитания		Классные руководители
Межсессионная работа: апрель-май 2024 год		Ведение журналов инструктажей по ТБ. Инструктажи по ТБ и ОБЖ. Методические рекомендации Планирование деятельности классных коллективов ко Дню Победы. Инструктажи по технике безопасного поведения школьника в гимназии. проведение открытых уроков, мероприятий - классных часов (согласно индивидуальному графику); Обзор методической литературы по развитию положительных качеств личности Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.		Классные руководители
Контрольно – инспекционная деятельность. Подведение итогов				
Выполнение плана воспитательной работы.		Протоколы родительских собраний.		Проведение мероприятий.
Заседание №5 Май	Тема: Мониторинг эффективности воспитательной работы.	«Мастерская педагогического опыта». 2. Анализ работы ШМО классных руководителей за учебный год. Итоги года.	Методический практикум	Зам. директор по ВР МО классных руководителей Классные руководители

		Составление перспективного плана работы на 2024- 2025 учебный год.		Зам. директор по ВР
		Работа классных руководителей по предупреждению ДТТ, по предотвращению детского суицида, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информбезопасность		Классные руководители
		Формы взаимодействия классного руководителя и семьи (результаты внутришкольного контроля).		Зам. директора по ВР
		Уровень воспитанности и социализации учащихся.		Классные руководители
		8.Творческие отчеты («Ярмарка идей»).		
		Организация летнего отдыха		Социальный педагог.
Межсессионная работа: май – июнь 2024 г		Уровень воспитанности и диагностики Личностного роста учащихся. - Создание банка интересных педагогических идей - Участие в массовых мероприятиях ОУ. - Организация летнего отдыха учащихся - Составление плана работы МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год.		Зам. директора по ВР МО классных руководителей Классные руководители Социальный педагог
В течение года				

Подготовка документации классного руководителя.

Проведение диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов. Проведение мероприятий. Безопасность детей.

Организация экскурсий.

Разъяснительная работа по соблюдению Устава ОО, внешнего вида обучающихся.
Организация ученического самоуправления.

Изучение эффективности воспитательного процесса в классе.

Создание банка интересных педагогических идей и взаимопосещение классных мероприятий. Участие в массовых мероприятиях школы.

Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации классных руководителей, организация работы с родителями.

Тесное сотрудничество – учитель- родитель – ученик.

РАЗДЕЛ VIII

План работы Управляющего Совета школы

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
3. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
4. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
5. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт

№	Вопросы повестки	докладчик
	СЕНТЯБРЬ 2022	
1	Утверждение годового плана мероприятий школы и УС	Директор школы
	Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся на льготное питание.	Волкова Н.А. Директор
	НОЯБРЬ 2022	
2	Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.	Бурносова Ю.В.
	Отчёт зам. директора по безопасности	Селезнева С.Э.
	ЯНВАРЬ 2024	
3	Согласование списка учебников	Селезнева С.Э.
	О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе	Директор
	О подготовке школы к новому 2024-2025 учебному году	Директор
	Отчёт зам. директора по ВР школы о проделанной работе за 1 полугодие 2023-2024 уч. года	Бурносова Ю.В.
	АПРЕЛЬ 2024	
4	Организация и проведение аттестационного периода учащихся 9 класса	Селезнева С.Э.

	Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период.	Бкрносова Ю.В.
	Рассмотрение и согласование отчета о результатах самообследования МКОУ «Большесавкинская ООШ» за 2023 год	Селезнева С.Э
	АВГУСТ 2024	
5	О приоритетах распределения бюджетных средств по статьям расходов в смете школы на 2024 год	Директор
	О формировании учебного плана на 2024-2025 учебный год	Зам.директора по УВР Селезнева С.Э.
	О подготовке школы к новому учебному году	Директор
	Отчет комиссий УС о проделанной работе за 2023-2024 уч.г.	Председатель комиссий
	Разное	
	в течение года	
	Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы.	
	Работа комиссий Управляющего Совета	

Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательного процесса

Вопросы взаимодействия Управляющего совета с родительским коллективом: по организационным и финансовым вопросам, по контролю за реализацией обучающимися и родителями (законными представителями) прав и обязанностей, закреплённых в Уставе «Учреждения», изучения образовательного заказа родителей (законных представителей), обучающихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками), организации и проведения традиционных школьных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.); осуществление профориентационной работы; рассмотрения жалоб обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов на нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально- неблагополучных семей, подготовка самообследования

Взаимодействие Управляющего совета с педагогическим советом: стратегия развития школы; процедура промежуточной и итоговой аттестации; выбор содержания образования и введение новых образовательных программ; выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями; награждение и поощрение обучающихся и работников учреждения; подготовка самообследования; годовой календарный учебный график.

Взаимодействие Управляющего совета с директором школы: материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения; организация деятельности рабочих групп (комиссий); согласование режима работы учреждения; утверждение сметы расходования средств; вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, выполнение предписаний органов надзора и т. д.); обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; решение вопроса о расторжении трудового

договора с работниками школы; подготовка самообследования; расширение сферы социального партнёрства; сдача в аренду закреплённых за учреждением объектов собственности.

Взаимодействие УС с общественностью: изучение образовательного заказа местного сообщества; решение социальных проблем местного сообщества; привлечение внебюджетных средств; представление результатов образовательной деятельности в СМИ; общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации; инициация проведения независимой экспертизы; качества образовательных результатов; участие в процедуре аккредитации в качестве наблюдателей; деятельность комиссий (рабочих групп).

Расширение общественного участия в управлении школой происходит за счёт командного состава УС, внутренних и внешних коммуникаций, УС и директор школы становятся социальными партнёрами в осуществлении проектных замыслов школьников, и педагогов, и родителей (законных представителей), и представителей местного сообщества.

РАЗДЕЛ IX

Педагогические советы

Август

«Анализ итогов 2022/23 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/24 г»

1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/23 учебном году.
2. Общие тенденции российского образования:
 - внедрение ФОП НОО, ФОП ООО;
 - реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО;
 - формирование функциональной грамотности;
 - внедрение новой модели профорientации школьников;
 - формирование системы патриотического воспитания;
 - повышение цифровой грамотности детей и обеспечение информационной безопасности школьников;
 - новые Порядки проведения ГИА-9 , Порядок аттестации учителей.
3. Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО .
4. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО на 2023/24 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.
5. Утверждение плана работы школы на 2023/24 учебный год.
6. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Приведение локальных актов в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО

ответственный – зам. директора по УВР, директор

Ноябрь

«Качество образования как основной показатель работы школы»

1. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП.
2. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы

ответственный – зам. директора по УВР

Декабрь

«Развитие профессиональных компетенций педагогов»

1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти.
2. Применение нового Порядка аттестации педагогических работников.
3. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников.
4. Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи.

Март

«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»

1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти.
2. Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном».
3. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме.
4. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей.
5. Обмен опытом.

ответственный – зам.директора по ВР

Май

1. Допуск учащихся 9-х классов к ГИА.
2. Условия проведения ГИА в 2024 году
3. «Об итогах успеваемости за 2023-24 учебный год»;
4. «О переводе обучающихся 5-8 классов».
5. «О переводе обучающихся 1-4 классов».

ответственный - директор школы

Июнь

«Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 9 класса».

ответственный - директор школы

РАЗДЕЛ X

Общешкольные родительские собрания

№ п/п	Сроки	Тема собрания	Ответственные
1.	<u>Сентябрь</u>	<p>Тема: Семья и школа: взгляд в одном направлении.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Особенности организации образовательного процесса в 2023/2024 учебном году2. Об итогах работы учреждения в 2022/2023 учебном году и задачах на новый учебный год3. О соблюдении учащимися правил внутреннего распорядка, требований безопасности во время образовательного процесса. Безопасность детей на дорогах4. Адаптация первоклассников и пятиклассников5. «Введение обновлённого ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2023 года. Ознакомление родителей с изменениями в образовательной деятельности в связи переходом на обновлённый ФГОС»6. Организация внеурочной деятельности – возможность контроля свободного времени обучающихся.	Директор школы Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию Классные руководители
2.	<u>Декабрь</u>	<p>Тема собрания: Проступки и их последствия. Взаимодействие школы и семьи по профилактике противоправного поведения</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ответственность обучающихся за свои действия и поступки. «Если бы я знал...» Статистика правонарушений среди подростков.2. Родительская ответственность за безопасное и противоправное поведение детей.3. Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка4. Роль семьи в профилактике алкогольной, табачной и наркотической зависимости: что об этом нужно знать. Профилактика гриппа, ОРВИ, ОРЗ	Директор школы Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию Классные руководители

3	<u>Апрель</u>	<p align="center">«Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения учащихся»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Итоги учебного года (предварительные). 2.Подведение итогов за 2023-24 учебный год. 3.«Родительская поддержка учащихся IX классов в период сдачи выпускных экзаменов» 4. Роль родителей в процессе выбора профессии, приобщение к труду. 5.«Сопровождение и поддержка профессионального выбора ребенка со стороны родителей». 6.Безопасные каникулы: организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период. 	<p align="center">Заместитель директора по УВР</p> <p align="center">Советник по воспитанию</p> <p align="center">Классные руководители</p>
---	----------------------	--	---

РАЗДЕЛ XI

Целевое перспективное планирование на 2022-2023 учебный год

педагога-психолога МКОУ «Большесавкинская основная общеобразовательная школа»

Цель: осуществление психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (на разных этапах развития) на основе целей и приоритетных направлений деятельности учреждения.

Задачи:

Диагностика и контроль динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся, их индивидуального прогресса и достижений, сотрудничество с педагогами по вопросам обеспечения достижения личностных и метапредметных образовательных результатов;

Обеспечение комфортных психологических условий, способствующих всестороннему развитию каждого ребенка в соответствии с его потенциальными возможностями;

Содействие созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе детей и взрослых;

Содействие в позитивной социализации и адаптации обучающихся.

Психологическое сопровождение процессов обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ОВЗ;

Профессиональная помощь в преодолении школьной тревожности, страхов, фобических, аффективных и личностных расстройств.

Психологическое консультирование и сопровождение родителей (законных представителей) детей по проблемам обучения, воспитания, развития.

Категория	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
Индивидуальная диагностика			
Обучающиеся 1 класс	Диагностика уровня готовности к школе учащихся 1-х классов	Сентябрь	Педагог-психолог
Обучающиеся 1-9 класс	Определение уровня развития познавательных процессов , актуального развития коммуникативных способностей и прочее	По запросу	Арсенова Екатерина Олеговна
Групповая диагностика			
Обучающиеся 1 класса Обучающиеся 5 класса Обучающиеся 4 класса Обучающиеся 7-9 класс Обучающиеся 8-9 класс	Адаптация для 1 класса Профилактика ПАВ + ЗОЖ Диагностика готовности к обучению в среднем звене школы учащихся 4 классов Профилактика суицида Сплочение коллектива Буллинг	В течение года	Педагог-психолог
Обучающиеся 5-9 класс	Углубленная психологическая диагностика детей с проблемами в обучении Неделя психологии	ноябрь	Арсенова Екатерина Олеговна
Консультативная работа			
Родители Педагоги Обучающиеся 1-9 класс	Индивидуальное консультирование по запросам По вопросам успеваемости По вопросам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми Психологическое консультирование родителей учащихся с проблемами в обучении	Сентябрь -май	Педагог-психолог
Педагоги	Индивидуальное консультирование педагога по вопросам готовности будущих первоклассников к обучению в школе с учетом выявленных особенностей развития Психологическое консультирование классных руководителей по вопросам формирования классных коллективов, разрешения конфликтных ситуаций в	Июнь Октябрь	Арсенова Екатерина Олеговна

	классных коллективах.		
<i>Групповое консультирование (тренинги, психодрама и т.п.)</i>			
Консультационная работа по проф. ориентации	Выступления перед детьми и подростками в рамках профессиональной ориентации	Ноябрь	Педагог-психолог Арсенова Екатерина Олеговна
<i>Развивающая и коррекционная работа</i>			
Индивидуальная коррекционно-развивающая работа	Коррекционно-развивающая работа с целью минимизации нарушений в эмоционально-волевой сфере ребёнка	Октябрь-декабрь, 1-2 раза в неделю	Педагог-психолог Арсенова Екатерина Олеговна
Групповая коррекционно-развивающая работа	Коррекционно-развивающая работа с учащимися, имеющими трудности в процессе адаптационного периода	Октябрь-ноябрь, по мере необходимости. 1 раз в неделю	Педагог-психолог Арсенова Екатерина Олеговна
<i>Профилактическая и просветительская работа (выступления, семинары, лекции)</i>			
Групповые занятия с обучающимися	Занятия на развитие (повышение) уровня познавательных, регулятивных, коммуникативных и личностных УУД	Январь-март	Педагог-психолог Арсенова Екатерина Олеговна
Групповые занятия с обучающимися	Занятия на тему ЗОЖ	Март-апрель	Педагог-психолог Арсенова Екатерина Олеговна
СМИ			
Пользовательский сайт	Неделя психологии	ноябрь	Педагог-психолог Арсенова Екатерина Олеговна
<i>Организационно-методическая работа</i>			
Оформление стенда	Тематика стенда школьного психолога «Рекомендации от психолога школьникам. Общение с товарищами.»	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог Арсенова Екатерина Олеговна
Оформление стенда	Тематика стенда школьного психолога «Если ты попал в трудную жизненную ситуацию»	Ноябрь-декабрь	Педагог-психолог Арсенова Екатерина Олеговна

РАЗДЕЛ XII

Мониторинг качества образовательного процесса

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Цель внутришкольного контроля: Совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

1. Диагностировать состояние УВП, совершенствовать систему контроля в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Внедрять различные подходы к развитию творческой деятельности обучающихся.
3. Отслеживать динамику развития обучающихся, фиксировать уровень их образованности по полугодиям и за год.
4. Совершенствовать систему внеурочной деятельности по школьным предметам.
5. Эффективно использовать потенциал педагогического коллектива в развитии достижений обучающихся в соответствии требованиями ФГОС.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы		Документы обучающихся 1-х классов Списки обучающихся 1-х классов	Директор	Приказ
2. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Подготовка Дня знаний, праздника	Готовность к проведению мероприятий		Сценарий Оформление помещений	Зам.директора по ВР	Приказ
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	Директор	Приказ
2	Рабочие программы учебных предметов и курсов.	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Директор	приказ
3	Итоги работы школы и задачи на 2023-2024	Качество подготовки и	Тематический	Материалы педсовета	Директор школы,	Протокол

	учебный год. (Педагогический совет)	проведения педагогического совета. Анализ работы школы в 2022-2023 учебном году и постановка задач на новый учебный год.			заместители директора по УВР, ВР	педсовета
4. Контроль за организацией условий обучения						
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Директор	Собеседование
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Директор школы	Инструктаж по ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
СЕНТЯБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Посещаемость учебных занятий	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об обучающихся, не приступивших к занятиям	Директор школы, заместитель директора по ВР, классные руководители, соц. педагог	Собеседование с классными руководителями, родителями, обучающимися
2. Контроль за школьной документацией						
1	Оформление личных дел обучающихся 1 класса	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела обучающихся 1 класса	Учитель 1 класса	Индивидуальная беседа
2.	Ведение документации ответственного за работу с детьми «Группы риска»	Проверка документации	Фронтальный	Документация ответственного за работу с детьми	Заместитель директора по УВР	Собеседование по итогам проверк
3. Контроль за сохранением здоровья учащихся						

1	Организация питания в школьной столовой	Охват обучающихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Заместитель директора по ВР	Индивидуальные беседы
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации.	Фронтальный	Материалы тарификации	Директор	Установление доплат и надбавок
5. Контроль за организацией условий обучения						
1	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Заместитель директора по ВР	График
ОКТАБРЬ						
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 1 классов «Адаптация обучающихся 1 классов к обучению в условиях реализации ФГОС НОО»	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в первом классе	Директор школы, заместители директора по УВР	Индивидуальные беседы Справка
2	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка обучающихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	заместитель директора по УВР	Приказ Награждения на школьной линейке
3.	Посещение кружков	Качество преподавания	Тематический	Образовательный процесс дополнительного образования	Заместитель директора по ВР	Индивидуальные беседы
2. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	заместитель директора по УВР	Индивидуальные

						беседы
2	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	заместитель директора по ВР	Собеседование
3. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Работа социально-психологической службы	Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса. Обеспечение координации деятельности ответственного за работу с детьми и педагога-психолога.	Фронтальный	Работа социально-психологической службы	заместитель директора по УВР, ВР	Справка
НОЯБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость обучающихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Успеваемость по итогам I четверти 2-9 классы	заместитель директора по УВР	Протокол пед. совета
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Посещение кружков	Качество преподавания	Тематический	Образовательный процесс дополнительного образования	Заместитель директора по ВР	Индивидуальные беседы
3. Контроль за организацией условий обучения						
1.	Предупреждение детского травматизма	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма обучающихся, ведение документации учителями	заместитель директора по УВР	Информация

ДЕКАБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности обучающихся «группы риска»	Работа классного руководителя с обучающимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с обучающимися «группы риска» и их родителями, журналы	заместитель директора по ВР	Собеседование Информация
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по отделу образования	заместитель директора по УВР	Информация
3. Контроль за школьной документацией						
1	Выполнение программы учебных предметов и курсов за первое полугодие 2023-2024 учебного года.	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов	заместитель директора по УВР	Индивидуальные беседы
2	Итоги 1 полугодия	Итоги успеваемости	Тематический	Успеваемость и качество знаний обучающихся	заместитель директора по УВР	Протокол пед. совета
ЯНВАРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1.	Работа психолога по психологическому сопровождению субъектов образовательного процесса – обучающиеся различных групп риска, из семей находящихся в социально-	Общее представление о работе, владение методическими знаниями, практическими умениями и навыками руководства детским коллективом, выявить уровень педагогического мастерства и	Фронтальный	Работа психолога по психологическому сопровождению субъектов образовательного процесса – обучающиеся различных групп риска,	заместитель директора по УВР, ВР	Справка

	опасном положении	стиль работы данного педагога.		из семей находящихся в социально-опасном положении		
2. Контроль за организацией условий обучения						
1.	Проведение повторного инструктажа с обучающимися на начало II полугодия 2022-2023 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	журналы	Классные руководители	
ФЕВРАЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Работа социально-психологической службы	Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса. Обеспечение координации деятельности ответственного за работу с детьми и педагога-психолога.	Фронтальный	Работа социально-психологической службы	заместитель директора по УВР, ВР	Справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
МАРТ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы	Администрация школы, учитель 4 класса	Информация на сайте школы
2. Контроль за школьной документацией						

1	Проверка классных журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению классных журналов и оценке знаний обучающихся	Тематический	Классные журналы	заместитель директора по УВР	Индивидуальные беседы
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Организация работы по формированию УМК на 2024-2025 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2024-2025 уч.год	Тематический	Список учебников на 2024-2025 уч.год	библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников
2	Предварительная нагрузка на 2024-2025 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2024-2025 учебный год	Тематический Персональный	Материалы предварительная нагрузка на 2024-2025 учебный год	Администрация	Заседания администрации и профкома школы
3	Состояния работы психолога в решении проблем психологического здоровья обучающихся.	Работа психологической службы в школе	Фронтальный	Состояния работы психолога, социального педагога в решении проблем психологического здоровья обучающихся.	заместитель директора по УВР, ВР, директор	Справка
3. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение техники безопасности в спортивном зале, спортивной площадке	Предупреждение травматизма	Тематический	Образовательный процесс в спортзале	Директор	Акты проверки
АПРЕЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Состояние учебно-воспитательного процесса в 6 классе	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков обучающихся 6 класса	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 6 классе, проверка школьной документации	Администрация, учителя-предметники	Собеседование Справка, приказ
МАЙ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Педагогический совет «О	Освоение обучающимися	Фронтальный	Классные журналы,	Администрация	Протокол

	переводе обучающихся 1, 2-8 классов в следующий класс»	общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости обучающихся.		данные об аттестации обучающихся за год		педсовета Приказ
2	Создание банка данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематически й персональный	Создание банка данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Заместитель директора по ВР, ответственный за участок	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей
3	Результаты ВПР	Работа учителей-предметников	Фронтальный	Диагностические работы	Зам. директора по УВР	Справка
2. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	Использование возможностей социума, спортивных сооружений школы для формирования ЗОЖ обучающихся	Организация взаимодействия с учреждениями социума школы для формирования ЗОЖ учащихся	Тематический	Данные классных руководителей	заместитель директора по ВР	информация
3. Контроль за организацией условий обучения						
1	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Директор начальник лагеря с дневным пребыванием	

ИЮНЬ						
1. Контроль за школьной документацией						
1	Личные дела обучающихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела обучающихся	заместитель директора по УВР	Собеседование

2	Классные журналы (в электронном виде)	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы (в электронном виде)	заместитель директора по УВР	Собеседование
2. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья обучающихся						
1	Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год	Составление анализа воспитательной работы за 2023-2024 учебный год	Фронтальный обобщающий	Материалы в План работы школы на 2023-2024 учебный год	заместитель директора по ВР	Справка
2	Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организация летнего труда и отдыха учащихся.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	Директор начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Подготовка анализа работы школы за 2023-2024 учебном году и плана работы на 2024-2025 учебный год	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2022-2023 учебный год	Фронтальный	Анализ работы школы и план работы на 2024-2025 учебный год	Администрация	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2024-2025 учебный год
4. Контроль за организацией условий обучения						
1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Директор	

